

### **Zasady przyjmowania zorganizowanych grup kibiców klubu gości na zawodach żużlowych (od sezonu 2018).**

1. Organizator zawodów ma obowiązek przyjąć kibiców gości do wydzielonego sektora w liczbie odpowiadającej, co najmniej 5% ogólnej liczby miejsc na stadionie w oparciu „Listę Uczestników Wyjazdu” zgodnie z postanowieniami pkt 7.
2. Klub gości sporządza „Listę Uczestników Wyjazdu” i przesyła ją pocztą elektroniczną do Organizatora najpóźniej na dwa dni przed datą zawodów, których lista dotyczy.
3. W przypadku braku listy lub nie zgłoszenia zapotrzebowania przez klub gości organizator nie ma obowiązku utworzenia wydzielonego sektora dla kibiców gości i zapewnienia określonej liczby miejsc dla kibiców gości odpowiadającej, co najmniej 5% ogólnej liczby miejsc na danym stadionie, a wolne miejsca włącza się do normalnej dystrybucji biletów i pozostają one do dyspozycji organizatora. Jeżeli organizator zdecyduje się na utworzenie wydzielonego sektora nie ma on prawa do samodzielnego zmniejszania jego pojemności i jest zobowiązany do postępowania zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt 4.
4. Organizator zawodów może przyjąć do wydzielonego sektora kibiców gości, którzy dojadą indywidualnie i nie zostali umieszczeni przez klub gości „W Liście Uczestników Wyjazdu”. W takim przypadku organizator zawodów sporządza Listę Kibiców Gości przy wejściu na wydzielony sektor. Przedstawiciel klubu gości ma prawo uczestniczyć w jej sporządzaniu. Lista musi spełniać wymagania zawarte w pkt 10 ppkt 2.
5. Klub organizator zawodów ma prawo wystąpić do podmiotu zarządzającego o zmniejszenie liczby miejsc przeznaczonych dla kibiców gości, o których mowa w pkt 3.
6. Organizator zawodów może na wniosek klubu gości złożony nie później niż na 14 dni przed datą meczu zwiększyć liczbę miejsc dla kibiców gości pod warunkiem uzyskania zgody właściwego organu wydającego zgodę na przeprowadzenie imprezy masowej oraz braku sprzeciwu właściwej jednostki policji. O fakcie zwiększenia liczby miejsc dla kibiców gości organizator informuje niezwłocznie podmiot zarządzający i klub gości.
7. Klub dostarcza do organizatora zawodów zapotrzebowanie na bilety dla kibiców gości z przeznaczeniem do dystrybucji przez klub nie później niż 5 dni przed terminem zawodów. Jeżeli data przesłania zapotrzebowania wypada w sobotę lub dzień wolny od pracy, zapotrzebowanie należy przesłać w pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym od pracy. Zapotrzebowanie należy przesłać faksem lub emailem za potwierdzeniem odbioru.
8. Kluby są zobowiązane do uzyskania informacji odnośnie osób, na których ciążyą oznaczone zakazy stadionowe, a sprzedaż biletów kibicom umieszczonym na „Liście Uczestników Wyjazdu” przez klub gości może nastąpić tylko po sprawdzeniu, czy chętni zakupu nie figurują w wykazie osób objętych zakazem wstępu na stadion. Jeżeli kluby nie zawarły innego porozumienia klub gości winien rozliczyć się z organizatorem za sprzedane bilety w terminie 7 dni od daty meczu.
9. Klub gości jest odpowiedzialny za dystrybucję (rozprowadzenie) biletów, sporządzenie odpowiedniej dokumentacji dot. zorganizowanych grup kibiców i przekazanie ich do organizatora zawodów.
10. Klub gości jest zobowiązany przesłać do organizatora pocztą elektroniczną lub faksem najpóźniej do godziny 14.00 na dwa dni przed datą zawodów:
  - 1) „Informację Organizatora Wyjazdu” zawierającą wszelkie istotne informacje dotyczące dojazdu kibiców gości na zawody, a w szczególności zawierającej dane kontaktowe osoby reprezentującej klub gości (dalej: osoba kontaktowa) i upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu klubu w zakresie obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu z wskazaniem sposobu kontaktowania się z nią podczas przejazdu przed, w czasie zawodów i po zawodach, liczebność grupy lub

grup wyjazdowych, informację o planowanych środkach transportu, miejscach, dacie, godzinie wyjazdu oraz powrotu, także przejazdu oraz planowanych postojach,

- 2) „Listę Uczestników Wyjazdu” zawierającej imię, nazwisko, pesel, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka zawierającej także numer przydzielonego biletu lub numer miejsca na stadionie [sektor, rząd, miejsce].

W przypadku meczu przełożonego klub gości musi przesłać organizatorowi nowe zaktualizowane dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2. Jeżeli przesłana organizatorowi „Lista Uczestników Wyjazdu” będzie niekompletna organizator ma prawo odmówić wpuszczenia kibiców klubu gości, których dane nie są kompletne, pomimo, iż posiadają oni zakupione, ważne bilety.

11. Osoba kontaktowa odpowiedzialna za kontakty z kibicami wyznaczona przez klub gości pozostaje w kontakcie z organizatorem informując o problemach w czasie przejazdu na zawody lub w czasie zawodów.
12. Organizatorem wyjazdu grupy kibiców gości może być wyłącznie klub gości. Klub gości może zlecić techniczne przeprowadzenie wyjazdu osobie trzeciej, jednak ponosi on wyłączną odpowiedzialność regulaminową za wypełnienie przepisów niniejszego regulaminu, jak i naruszenie regulaminów sportu żużlowego.
13. W przypadku prawomocnego ukarania klubu gości przez podmiot zarządzający za zachowanie osób wchodzących w skład grupy wyjazdowej, klub gości może odmówić składania zamówień i dystrybucji biletów na mecze wyjazdowe, organizacji wyjazdu kibiców oraz podjąć inne działania wynikające z wewnętrznych ustaleń klubu. Uprawnienie, o którym mowa powyżej, wygasa z dniem wykreślenia kary klubu gości z ewidencji kar.
14. W przypadku stwierdzenia wystąpienia zniszczeń pomeczowych do których przyczynili lub współprzyczynili się kibice klubu gości do protokołu załącza się materiał zdjęciowy dokumentujący zniszczenia. Ww. dokumentacja będzie podstawą do dochodzenia zwrotu kosztów za powstałe zniszczenia.
15. Klub gości jest zobowiązany do zaplanowania przejazdu w taki sposób, aby organizator miał możliwość prawidłowego wykonania obowiązków w zakresie kontroli kibiców gości związanej z wejściem na teren odbywania się zawodów. Na żądanie organizatora wystosowane do klubu gościa grupy zorganizowane są zobowiązane przybyć do miejsca rozgrywania zawodów w rozsądnym czasie wyznaczonym przez organizatora.
16. W wydzielonym sektorze kibicom gości musi być zapewniony standard obowiązujący dla kibiców znajdujących poza tym sektorem, a w szczególności możliwość korzystania z punktów gastronomicznych i toalet.
17. Zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Regulaminu Dyscyplinarnego PZM oraz Przepisów Dyscyplinarnych Sportu Żużlowego organizator oraz klub gości ponoszą na zasadzie ryzyka odpowiedzialność dyscyplinarną w granicach swego zawinienia za spowodowane przez swoich kibiców naruszenia obowiązujących regulaminów oraz bezpieczeństwa i porządku podczas zawodów.
18. W przypadku postępowania dyscyplinarnego dotyczącego działaniami kibiców gości, fakt przesłania przez klub gości Listy Uczestników Wyjazdu i Informacji Organizatora Wyjazdu traktowany będzie, jako postępowanie mające cechy pomocy i współpracy z organem dyscyplinarnym oraz służbami odpowiedzialnymi za utrzymanie porządku i przestrzeganie prawa.
19. Zarówno klub gości, jak i klub organizator zawodów, mają obowiązek, w związku z przyjmowaniem zorganizowanych grup kibiców klubu gości na zawodach żużlowych zgodnie z niniejszymi zasadami, zwłaszcza w związku z dystrybucją biletów oraz ze sporządzaniem i przekazywaniem „Informacji Organizatora Wyjazdu” i „Listy Uczestników Wyjazdu”, przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących ochrony

danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000). W szczególności klub gości ma obowiązek uzyskać od swoich kibiców wszelkie wymagane zgody na przetwarzanie wskazanych w niniejszych zasadach i wymaganych od kibiców gości ich danych osobowych w celu związanym z ich udziałem, jako kibiców klubu gości, w zawodach żużlowych zgodnie z niniejszymi zasadami, zarówno przez klub gości, jak i przez klub organizatora zawodów, a także inne zaangażowane w związku z tym podmioty (np. organizatora rozgrywek, w ramach których odbywają się zawody), zwłaszcza w związku z dystrybucją biletów oraz na potrzeby sporządzania i przekazywania „Informacji Organizatora Wyjazdu” i „Listy Uczestników Wyjazdu”, a także wypełnić w stosunku do swoich kibiców inne obowiązki wynikające z tych przepisów (np. stosowny obowiązek informacyjny dotyczący danych osobowych, zawarcie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych osobowych).