

**ZAŁĄCZNIK  
V  
DO  
MIĘDZYNARODOWEGO  
KODEKSU SPORTOWEGO  
2017**  
**Zasady oraz procedury dotyczące  
Wolontariuszy oraz Osób Oficjalnych**



Polski Związek Motorowy  
Główna Komisja Sportu Samochodowego  
[www.pzm.pl](http://www.pzm.pl)

## **SPIS TREŚCI**

### **WPROWADZENIE**

**Cele**

**Określenie „Wolontariusz i Osoba Oficjalna”**

**Zakres**

**Cele w zakresie licencji**

**Krajowa i międzynarodowa**

### **ARTYKUŁ 1 LICENCJE DLA OSÓB OFICJALNYCH**

**1.1 Stopnie licencji wydawanych przez ASN-y—zalecenia FIA**

**1.2 Stopnie licencji wydawanych przez FIA**

**1.3 Warunki ogólne dla wydawania, wznawiania oraz podnoszenia stopnia Licencji dla Osób Oficjalnych**

**1.4 Środki przejściowe**

### **ARTYKUŁ 2 PRAWA I OBOWIĄZKI OSÓB OFICJALNYCH**

**2.1 Ogólne**

**2.2 Prawa**

**2.3 Obowiązki**

### **ARTYKUŁ 3 DEFINICJE OSÓB OFICJALNYCH**

**3.1 Kontrola i zarządzanie Zawodami / Konkurencją**

**3.1.1 Członek Zespołu Sędziów Sportowych**

**3.1.2 Dyrektor Wyścigu**

**3.1.3 Dyrektor Zawodów**

**3.1.4 Kierownik Zabezpieczenia**

**3.1.5 Kierownik Służb Medycznych**

**3.1.6 Kierownik Łączności**

**3.1.7 Sekretarz Zawodów**

**3.1.8 Sędzia Sektora / Kierownik Odcinka**

**3.2 Zarządzanie Zawodami / Konkurencją**

**3.2.1 Kierownik Sędziów**

**3.2.2 Sędziowie (Toru, Flagowi, Trasy, Parku, Pól startowych, Alei Serwisowej)**

**3.2.3 Kierownik Badania Kontrolnego**

**3.2.4 Kierownik Pomiaru Czasu**

**3.3 Zarządzanie Bezpieczeństwem**

**3.3.1 Lekarz**

**3.3.2 Ratownik**

**3.3.3 Strażak**

**3.3.4 Kierownik Ratownictwa**

**3.3.5 Kierownik Ewakuacji Pojazdów**

**3.4 Delegaci FIA**

**3.4.1 Delegat Bezpieczeństwa**

**3.4.2 Delegat Medyczny**

**3.4.3 Delegat Techniczny**

**3.4.4 Delegat ds. Mediów**

**3.5 Inne**

**3.5.1 Sędziowie Faktu**

**3.5.2 Obserwator**

**3.5.3 Odpowiedzialny za Kontakty z Zawodnikami**

**3.5.4 Komisarz Ochrony Środowiska**

**3.5.5 Inspektor Toru/Trasy**

### **UZUPEŁNIENIA**

**1. Role i odpowiedzialności Osób Oficjalnych**

**2. Regulamin dorocznej nagrody FIA dla Wolontariuszy i Osób Oficjalnych**

*Uwaga: dla zwięzłości, męski zaimek jest używany do reprezentowania osób zarówno płci męskiej jak i żeńskiej.*

## WPROWADZENIE

### Cele

Celem niniejszego Załącznika jest zebranie razem w jeden dokument, wszystkich kwestii związanych z Wolontariuszami i Osobami Oficjalnymi w sporcie samochodowym.

Za powyższym przemawiają cztery powody:

- Ułatwienie zarządzania Wolontariuszami oraz Osobami Oficjalnymi dla każdego ASN-u.

- Harmonizacji regulaminów na poziomie krajowym i międzynarodowym, w celu opracowania działań wolontariuszy i osób oficjalnych oraz ułatwienia ich ewentualnych misji za granicą;

- Wyjaśnienia praw, obowiązków i misji Wolontariuszy oraz Osób Oficjalnych;

- Aby uznać zasług Wolontariuszy i Osób Oficjalnych w ramach zasad rządzących sportem samochodowym, poprzez danie im ich własnego dedykowanego Załącznika do Międzynarodowego Kodeksu Sportowego. Bez ich poświęcenia, sport samochodowy po prostu by nie istniał.

### Określenie „Wolontariusze i Osoby Oficjalne”

Określenie „Wolontariusze i Osoby Oficjalne” zostało wybrane jako nazwa dla Komisji FIA zajmującej się niniejszym aspektem sportu samochodowego: Komisja Wolontariuszy i Osób Oficjalnych FIA.

Kładzie się nacisk na określenie „Wolontariusze”, w celu podkreślenia faktu, że ogromna większość Osób Oficjalnych jest nieopłacanymi Wolontariuszami, czyli ludźmi, którzy poświęcają swój wolny czas, często wielokrotnie w trakcie każdego roku, dla dobra sportu samochodowego.

Jednakże, dla zwięzłości, wyłącznie termin „Osoba Oficjalna” będzie używany w niniejszym Załączniku.

### Zakres

Niniejszy Załącznik zawiera szeroki zakres zaleceń do rozważenia przez ASN-y. Pewne kwestie są specyficzne dla FIA, jednak mają przykładowe wartości dla tych ASN-ów, które chcą czerpać z nich inspirację. FIA jest w pełni świadoma rozbieżności pojawiających się pomiędzy jednym a drugim ASN-em w kwestiach zarządzania Osobami Oficjalnymi. Jej wyzwaniem i wyzwaniem tego Załącznika jest harmonizacja tego zarządzania, tak jak to jest tylko możliwe, wśród całej społeczności sportu samochodowego, bez negatywnego wpływu lub ograniczania zakresu działalności tych ASN-ów, które są najbardziej rozwinięte w tej dziedzinie.

FIA aktywnie wspiera wymianę pomiędzy ASN-ami, w celu umożliwienia tym ASN-om, które nie posiadają jeszcze rozwiniętego sposobu zarządzania ich Osobami Oficjalnymi, na korzystanie z kompetencji tych ASN-ów, które posiadają większe doświadczenie w tej materii.

W przypadku występowania jakiegokolwiek konfliktu pomiędzy niniejszym Załącznikiem a postanowieniami Międzynarodowego kodeksu Sportowego, Międzynarodowy Kodeks Sportowy ma pierwszeństwo.

### Cele w zakresie Licencji

Ustanowienie systemu licencji jest niezbędne z trzech powodów:

- a) Każda Osoba Oficjalna musi być w stanie jasno określić drogę, która pozwoli jej rozwijać swoją karierę w sporcie samochodowym i przesunąć się na szczeblach kariery, od praktykanta do wysokiej rangą Osoby Oficjalnej oraz z poziomu krajowego na poziom międzynarodowy.
- b) Organizator zawodów musi obiektywnie ocenić wiedzę oraz doświadczenie każdej Osoby Oficjalnej, niezależnie od kraju w którym dana Osoba Oficjalna je nabyła.
- c) Wspólny system licencji, ułatwiający wymianę i dzielenie się Osobami Oficjalnymi pomiędzy różnymi krajami.

### Krajowe i międzynarodowe

Spójny i stabilny system dla licencji międzynarodowych Osób Oficjalnych powinien być oparty na podobnym systemie dla licencji krajowych.

Pożądane jest zatem aby każdy ASN ustanowił swój system licencji krajowych dla Osób Oficjalnych w zgodzie z kryteriami opisanymi w niniejszym Załączniku.

W przypadku tych ASN-ów, które posiadają swój własny system licencji krajowych, będzie on kwestią identyfikacji równoważności, tak aby stopniowo mogły one zaadoptować system wspólny dla całej wspólnoty sportu samochodowego.

**ARTYKUŁ 1 LICENCJE DLA OSÓB OFICJALNYCH****1.1 Stopnie licencji wydawanych przez ASN-y - rekomendacje FIA**

FIA mocno zachęca ASN-y, aby jeżeli jest to możliwe, stosować poniższą tabelę oraz definicje zawarte w Artykule 3:

Stopień licencji	Wydana przez	Dla kogo przeznaczona jest licencja (*)	Wniosek o licencję rozpatrywany jest przez	Ważność licencji
A	ASN	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ich ASN i posiadające aktualną lub posiadające w poprzednich latach licencję B	ASN	Zawody Międzynarodowe—z wyjątkiem stanowisk wymagających Międzynarodowej Licencji FIA (patrz Art. 1.2)
B	ASN	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ich ASN i posiadające aktualną lub posiadające w poprzednich latach licencję C	ASN	Zawody Krajowe (+ pod nadzorem także Zawody Międzynarodowe)
C	ASN	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ASN posiadające aktualną lub posiadające w poprzednich latach Licencję Praktykanta	ASN	Lokalne Zawody (+ pod nadzorem także Zawody Krajowe)
Praktykant	ASN	Kandydat spełniający kryteria stania się Praktykantem	ASN	Pod nadzorem Zawody Lokalne (+ możliwe Krajowe)

(\*) Po warunkiem, że wymogi podobne do tych określonych w Artykule 1.3 zostały w pełni wypełnione oraz, że kandydat pełnił oficjalną funkcję co najmniej raz podczas aktualnego roku lub roku poprzedniego, a także gdy poziom zawodów i pełnionej funkcji odpowiada aktualnie posiadanej przez Osobę Oficjalną licencji.

Stopnie licencji mogą być wydawane dla każdej z funkcji wymienionej w Artykule 3. Ważne jest aby ASN określił minimalny wymagany wiek do pełnienia funkcji Osoby Oficjalnej, biorąc pod uwagę takie czynniki jak dostosowanie lub niedostosowanie pewnych funkcji dla młodych Osób Oficjalnych oraz jakiegokolwiek przepisy prawa, które mogą dotyczyć zasad pracy młodocianych.

**1.2 Stopnie licencji wydawanych przez FIA**

Stopień licencji	Wydana przez	Dla kogo przeznaczona jest licencja (*)	Wniosek o licencję rozpatrywany jest przez	Ważność licencji
Super Licencja	FIA	Osoby Oficjalne posiadające aktualną Platynową Licencję FIA	FIA	Mistrzostwa Świata FIA Formuły 1
Platynowa	FIA	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ich ASN i posiadające aktualną lub posiadające w poprzednich latach Złotą Licencję FIA	ASN	Mistrzostwa Świata FIA
lub/Złota	FIA	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ich ASN, posiadające aktualną lub posiadające w poprzednich latach Srebrną Licencję FIA	ASN	Inne mistrzostwa, puchary, trofea i serie FIA
Srebrna (**)	FIA	Osoby Oficjalne wyznaczone przez ich ASN	ASN	Międzynarodowe Serie oraz Mistrzostwa Strefowe

(\*) Po warunkiem, że wymogi podobne do tych określonych w Artykule 1.3 zostały w pełni wypełnione oraz, że kandydat pełnił oficjalną funkcję co najmniej raz podczas aktualnego roku lub roku poprzedniego, a także gdy poziom zawodów i pełnionej funkcji odpowiada aktualnie posiadanej przez Osobę Oficjalną licencji.

(\*\*) *Zastosowanie od 2017.*

Powyższe stopnie licencji wydawane są do pełnienia poniższych funkcji (proszę pamiętać, że w niektórych dyscyplinach nie wszystkie stopnie są wydawane):

- Członek Zespołu Sędziów Sportowych FIA
- Dyrektor Wyścigu FIA
- Delegaci FIA (Bezpieczeństwa, Techniczny, Medyczny, ds. Mediów)
- Obserwatorzy FIA
- Kierownik Chronometrażu FIA
- Inspektor Toru FIA

Dla wszystkich pozostałych funkcji pełnionych przez Osoby Oficjalne, niezbędnych dla płynnego przebiegu zawodów FIA, licencje (jeżeli taki system funkcjonuje na miejscu) są wydawane przez ASN.

**WAŻNE:** Licencje dla Osób Oficjalnych będą wydawane przez FIA, ale tylko w przypadku kiedy podobna licencja (Stopnia A lub równoważna) została wydana przez właściwy ASN (za wyjątkiem Osób Oficjalnych zatrudnionych przez FIA) i/lub po konsultacji z rodzimym ASN-em.

ASN-y są zaproszone do przedstawiania FIA kandydatów, którzy spełniają wymogi do pełnienia powyższych funkcji.

Przyspieszony kurs może być zastosowany w przypadku kiedy kandydat jest w stanie wykazać się satysfakcjonującym doświadczeniem nabytym w inny kontekście.

### **1.3 Warunki ogólne do wydawania, wznawiania i podwyższania stopnia licencji dla Osób Oficjalnych**

Wszystkie licencje dla Osób Oficjalnych muszą być wydawane na czas określony. Międzynarodowe Licencje FIA dla Osób Oficjalnych wydawane są na okres jednego roku.

Aby zachować swoją licencję, Osoba Oficjalna musi pełnić funkcję odpowiednią do stopnia swojej licencji, podczas zawodów także odpowiadających swojej licencji, co najmniej raz podczas roku bieżącego lub dwóch lat wstecz.

W celu wznowienia lub podniesienia stopnia swojej licencji, Osoba Oficjalna musi być w stanie przedstawić satysfakcjonujące rezultaty swojej pracy.

Funkcja opisana w Artykule 3 powinna być zarówno treningiem teoretycznym jak i praktycznym, której czas trwania jest różny w zależności od stopnia złożoności związanych z nią zadań.

Dla Osób Oficjalnych, które nie wznowiły swojej licencji w określonym czasie, przygotowany będzie kurs utrwalający wiedzę.

Kurs utrwalający zostanie także przygotowany w przypadku kiedy nastąpiły znaczne zmiany w regulaminach.

Osoby Oficjalne FIA posiadające aktualną Międzynarodową Licencję FIA, nie są zobowiązane do automatycznego uczestniczenia we wszystkich dostępnych kursach szkoleniowych (gdy są przygotowane). Jednakże, Komisja Licencji Osób Oficjalnych FIA (patrz Artykuł 1.3.1) może wymagać od Osoby Oficjalnej aby przed wznowieniem swojej licencji wzięła udział w niektórych z dostępnych kursów.

Aspekty praktyczne związane z systemem Licencyjnym Osób Oficjalnych FIA, które nie są opisane w niniejszym Załączniku, muszą być zatwierdzone przez Komisję Licencji Osób Oficjalnych FIA (patrz Artykuł 1.3.1).

W kwestiach spornych, ta sama Komisja będzie analizowała dane kwestie i podejmowała decyzje.

#### **1.3.1 Komisja Licencji Osób Oficjalnych FIA**

Komisja Licencji Osób Oficjalnych FIA składa się z trzech poniższych Członków:

- Przewodniczącego (lub Wiceprzewodniczącego) Komisji Osób Oficjalnych i Wolontariuszy;

- Przewodniczącego (lub Wiceprzewodniczącego) Komisji Bezpieczeństwa;

i

- innego członka wyznaczonego przez Prezydenta FIA.

Komisja Licencji Osób Oficjalnych FIA będzie podejmowała swoje decyzje większością głosów jej członków.

Jej rolą będzie:

- rozpatrywanie wniosków od nowych Osób Oficjalnych FIA, biorąc pod uwagę ich CV oraz ich uczestnictwo w programie szkoleniowym opisanym w Artykule 1.3 jak tylko jest uruchamiany;

- zweryfikować praktyczne aspekty związane z systemem licencyjnym FIA;

- rozwiązywać wszelkie kwestie i problemy związane Oficjalnym Systemem Licencyjnym FIA;

- przekazywać Wolontariuszom oraz Osobom Oficjalnym jakiegokolwiek sugestie w celu udoskonalania systemu.

#### **1.4 Środki przejściowe**

System Licencji Osób Oficjalnych FIA zostanie uruchomiony przed końcem 2015 roku i Osoby Oficjalne FIA będą stopniowo otrzymywały Licencję Międzynarodową FIA w ciągu roku, zgodnie z listą Osób Oficjalnych zatwierdzoną przez FIA na koniec sezonu 2014.

Zainteresowane Osoby Oficjalne muszą jednakże zgodzić się na wzięcie udziału w kursie teoretycznym, w możliwie jak najkrótszym czasie od momentu jego ustanowienia.

**ARTYKUŁ 2 PRAWA I OBOWIĄZKI OSÓB OFICJALNYCH****2.1 Pojęcia Ogólne**

Obowiązkiem każdego ASN-u jest upewnienie się, że spełnia wszystkie wymagania cywilne i prawne w swoim kraju w zakresie Wolontariuszy i Osób Oficjalnych.

**2.1.1 Kodeks Etyczny**

Wszystkie Osoby Oficjalne wyznaczone przez FIA do jej mistrzostw, muszą przestrzegać postanowień Kodeksu Etycznego FIA.

(<http://www.fia.com/about-fia/governance/ethics-committee>).

**2.2 Prawa**

Wszystkie Osoby Oficjalne mają prawo do:

- bycia bezpośrednio zaangażowanymi w swój ASN i jego aktywności;
- być informowanym o ich roli/funkcji i oczekiwaniach w stosunku do nich;
- przydzielania ich do zadań, które odpowiadają ich umiejętnościom, doświadczeniu i kwalifikacjom;
- być poinformowanym i przeszkolonym w zakresie sposobu wykonywania swoich zadań;
- znać osobę do której ma się zgłosić oraz jak się z nią skontaktować;
- mieć zapewnione odpowiednie wytyczne i nadzór;
- mieć zapewnioną ochronę, bezpieczeństwo i ubezpieczenie podczas wykonywania swoich obowiązków;
- być wysłuchanym w zakresie swoich uwag i zażaleń;
- być docenionym za poświęcony swój czas, doświadczenie, pomysły oraz umiejętności.

**2.2.1 Ubezpieczenie w podróży dla Osób Oficjalnych FIA**

Ubezpieczenie w Podróży FIA, obejmuje ochroną Osoby Oficjalne mianowane przez FIA, od momentu opuszczenia przez nich ich domu w celu wykonywania ich obowiązków dla FIA do momentu ich powrotu do domu. Szczegóły zakresu ochrony ubezpieczeniowej i rodzajów ryzyka objętego ubezpieczeniem, udostępnianie są Osobom Oficjalnym FIA, a numer alarmowy jest dostępny na całym świecie przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu.

**2.3 Obowiązki**

Do obowiązków wszystkich Osób Oficjalnych należą:

- rozumienie oraz podporządkowanie się obowiązkom wynikającym z roli do pełnienia, której zostali wyznaczeni;
- bycie przygotowanym na poświęcenie czasu niezbędnego do wykonywania obowiązków Osoby Oficjalnej;
- przestrzeganie regulaminów i procedur ASN-u i/lub organizatora;
- bycie rzetelnym i wiarygodnym;
- uczestniczenie w odprawach i szkoleniach;
- przestrzegać dawanych im instrukcji;
- bycie częścią zespołu i szanowanie punktów widzenia i stanowisk innych Osób Oficjalnych;
- postępować odpowiedzialnie i przyjmować konstruktywną krytykę;
- i
- postępować zgodnie z obowiązującymi zasadami, regulaminami i procedurami.

**ARTYKUŁ 3 DEFINICJE OSÓB OFICJALNYCH**

Nie wszystkie z poniżej opisanych ról muszą funkcjonować podczas każdego zawodów. ASN-y mogą określić szczególne Osoby Oficjalne, które są wymagane podczas każdego z zawodów, zgodnie z Międzynarodowym Kodeksem Sportowym.

W celu harmonizacji, każdy ASN jest zachęcany do używania niniejszej terminologii (lub wiernego tłumaczenia) i niniejszych definicji dla swoich Osób Oficjalnych.

Role i obowiązki dotyczące każdej z funkcji są wyszczególnione w Suplemencie 1.

**3.1 Kontrola i zarządzanie Zawodami / Konkurencją****3.1.1 Członek Zespołu Sędziów Sportowych**

Członkowie Zespołu Sędziów Sportowych są odpowiedzialni za egzekwowanie regulaminów podczas Zawodów.

**3.1.2 Dyrektor Wyścigu (wyłącznie wyścigi na torze)**

Dyrektor Wyścigu posiada nadrzędne uprawnienia do kontroli przebiegu treningu oraz wyścigu. Pracuje w ścisłej współpracy z Dyrektorem Zawodów (który może wydawać odpowiednie polecenia wyłącznie za wyraźną zgodą Dyrektora Wyścigu) i Zespołem Sędziów Sportowych.



**3.1.2 Dyrektor Zawodów**

Dyrektor Zawodów jest odpowiedzialny za przebieg zawodów w zgodzie z obowiązującymi regulaminami i musi pozostawać w stałym kontakcie z Dyrektorem Wyścigu, jeżeli jest.

**3.1.4 Kierownik Zabezpieczenia (Rajdy)**

Kierownik Zabezpieczenia jest odpowiedzialny za wszelkie aspekty związane z bezpieczeństwem na trasie odcinków specjalnych, tworzenie instrukcji bezpieczeństwa oraz przestrzeganie jej podczas zawodów.

**3.1.5 Kierownik Służb Medycznych**

Lekarz medycyny, Kierownik Służb Medycznych jest odpowiedzialny za organizację usług medycznych dla wszystkich działań związanych z zawodami organizowanymi przez FIA lub przez ASN. Jest zatwierdzany przez swój ASN. Dla mistrzostw świata FIA, musi on być także zatwierdzony przez FIA.

**3.1.6 Kierownik Łączności**

Kierownik Łączności zarządza całą komunikacją podczas zawodów. Musi się upewnić, że stosowny jest odpowiedni system łączności i działa on prawidłowo, tak aby zapewniona była cała komunikacja pomiędzy Centrum Kierowania Wyścigiem lub Rajdem a odpowiednimi Sędziami.

**3.1.7 Sekretarz Zawodów**

Sekretarz Zawodów odpowiedzialny jest za działalność administracyjnej zawodów, podczas planowania, przeprowadzania i zamknięcia zawodów. Głównym celem tej funkcji jest wspieranie Dyrektora Zawodów poprzez opracowywanie dokumentacji zawodów, komunikacji z FIA oraz kluczowymi osobami zespołu organizującego zawody.

**3.1.8 Sędzia Sektora / Kierownik Odcinka**

Kierownik/Sędzia Punktu/Sektora zarządza i kontroluje sekcjami toru i odcinka specjalnego przez cały czas, włącznie z sytuacjami krytycznymi podczas incydentów wyścigowych, upewniając się, że osoby oficjalne mogą sumiennie wykonywać swoje obowiązki w bezpiecznym otoczeniu. Kierownik Punktu/Sektora zgłasza się do Kierownika Sędziów przez wyścigiem, ale może zgłosić się do Dyrektora Zawodów w trakcie wyścigu. Kierownik Punktu/Sektora koordynuje również bezproblemowe działanie przydzielonego mu sektora toru lub odcinka specjalnego, wspólnie z personelem z innego zespołu, który może być zaangażowany w działanie podczas incydentu.

**3.2 Zarządzanie Zawodami / Konkurencją****3.2.1 Kierownik Sędziów**

Kierownik Sędziów jest najwyższym rangą Sędzią obecnym na zawodach. Składa on przed, w trakcie lub po zawodach raporty lub udziela odpowiedzi Dyrektorowi Zawodów we wszystkich kwestiach związanych z Sędziowaniem. Posiada on wiedzę w zakresie Sędziowania, odpowiednią i powiązaną ze specyfiką i typem zawodów na które jest wyznaczony.

**3.2.2 Sędziowie****Sędziowie Trasy/Toru**

Rolą Sędziów Toru i Sędziów Trasy jest zapewnienie bezpiecznego przebiegu zawodów, bez żadnych przeszkód na torze lub odcinku specjalnym oraz, że zawodnicy i Osoby Oficjalne mogą uczestniczyć w możliwie najbardziej przyjaznym otoczeniu.

**Sędziowie Flagowi**

Sędziowie Flagowi podlegają Kierownikowi Punktu i są przypisani do określonych punktów sędziowskich, rozmieszczonych wzdłuż toru, gdzie poprzez odpowiednie flagi przekazują pojazdom znajdującym się na torze informacje o warunkach panujących na torze oraz regulacjach wyścigu. Na określonych torach, możliwe jest używanie sygnalizacji świetlnej w celu uzupełnienia sygnalizacji flagami.

**Sędziowie Parku**

Sędziowie Parku zgłaszają się do Kierownika Sędziów lub Kierownika któremu podlega park serwisowy i są przypisani do otoczenia parku serwisowego i pól startowych na torze.

**Sędziowie Pól Startowych**

Sędziowie Pól Startowych zgłaszają się do Centrum Kierowania lub do Startera lub do właściwego Kierownika Punktu. Liczba Sędziów Pól Startowych i ich rozmieszczenie będzie uzależnione od liczby pojazdów w danym wyścigu.

**Sędzia Alei Serwisowej**

Sędzia Alei Serwisowej zgłasza się do Kierownika Sędziów lub Kierownika Sędziów Alei Serwisowej i jest przypisany do różnych punktów wzdłuż Alei Serwisowej.

**3.2.3 Kierownik Badania Kontrolnego**

Kierownik Badania Kontrolnego weryfikuje samochody wyczynowe i wyposażenie bezpieczeństwa ich kierowców, w celu upewnienia się odnośnie ich zgodności z regulaminami.

**3.2.4 Kierownik Pomiaru Czasu**

Kierownik Pomiaru Czasu zarządza systemem pomiaru czasu, przetwarzaniem i archiwizacją, funkcjonowaniem elementów technologicznych znajdujących się w jego gestii w stosunku do wszystkich zawodników w zawodach.

**3.3 Zarządzanie Bezpieczeństwem****3.3.1 Lekarz**

Lekarz musi być lekarzem medycyny, wykwalifikowanym zgodnie z przepisami prawa jego kraju. Jest on członkiem zespołu medycznego, który wykonuje plan interwencyjny sporządzony przez Kierownika Bezpieczeństwa zawodów.

**3.3.2 Ratownik**

Pod nadzorem i odpowiedzialnością lekarza, Ratownik upoważniony jest do udzielania pomocy.

**3.3.3 Strażak**

Strażak jest Sędzią przeszkolonym w celu ochrony przeciwpożarowej na wszystkich zawodach na drogach i torach wyścigowych, pod nadzorem Centrum Kierowania Wyścigiem lub Rajdem.

**3.3.4 Kierownik Ratownictwa**

Kierownik Ratownictwa jest przeszkolony w interwencji w przypadku wypadku na drodze lub torze w którym uczestniczyły samochody, pod nadzorem Centrum Kierowania Wyścigiem lub Centrum Kierowania Rajdem.

**3.3.5 Kierownik Ewakuacji Pojazdów**

Kierownik Ewakuacji Pojazdów jest odpowiedzialny za ewakuację dowolnego typu pojazdu z drogi lub toru.

**3.4 Delegaci FIA****3.4.1 Delegat Bezpieczeństwa**

Delegat Bezpieczeństwa jest wyznaczany w celu pomocy Osobom Oficjalnym zawodów odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w sprawowaniu swoich obowiązków, upewnieniu się, w zakresie swoich kompetencji, że przestrzegane są wszystkie regulaminy mające zastosowanie w przypadku Mistrzostw FIA, przedstawienia dowolnych uwag które uznają za stosowne oraz do sporządzenia niezbędnego raportu dotyczącego zawodów. W rajdach, posiada on prawo do opóźnienia startu odcinka specjalnego o maksymalnie 30 minut.

**3.4.2 Delegat Medyczny**

Delegat Medyczny nadzoruje służby medyczne podczas zawodów. Zapewnia, że wszystkie służby medyczne znajdujące się na miejscu są zgodne z odpowiednimi regulaminami oraz przedstawia sugestie poprawy obsługi medycznej na przyszłe zawody.

**3.4.3 Delegat Techniczny**

Delegat Techniczny jest odpowiedzialny za wszelkie kwestie techniczne, włącznie z badaniami kontrolnymi.

**3.4.4 Delegat ds. Mediów**

W ramach odpowiedzialności Dyrektora ds. Komunikacji, Delegat ds. Mediów przyjmuje na siebie całą odpowiedzialność za aktywność w zakresie mediów oraz ściśle współpracuje z Rzecznikiem Prasowym zawodów. Jest on także odpowiedzialny za ochronę, monitorowanie oraz wzmacnianie wizerunku FIA, sportu oraz jego zawodów i za stałą komunikację pomiędzy FIA, mediami oraz organizatorami.

**3.5 Inne****3.5.1 Sędzia Faktu**

W zawodach, podczas których muszą zostać wydane decyzje stwierdzające czy kierowca dotknął lub przejechał wyznaczoną linię lub jakiegokolwiek inne fakty określone w Regulaminie Uzupełniającym lub jakichkolwiek obowiązujących regulaminach dla tych zawodów, jeden lub kilku Sędziów Faktu, odpowiedzialnych za podejmowanie jednej lub kilku takich decyzji, zostanie na podstawie propozycji Organizatora, wyznaczony (-ch) przez Zespół Sędziów Sportowych. Sędziowie Linii startu oraz sędziowie Linii Mety są Sędziami Faktu.



Jeden lub kilku Sędziów Toru lub Trasy i/lub Sędziowie Pól Startowych mogą być wyznaczani przez Zespół Sędziów Sportowych na Sędziów Faktu.

### **3.5.2 Obserwator (Wyłącznie Wyścigi na Torze)**

Obserwator jest odpowiedzialny za przepływ informacji z punktów toru do Centrum Kierowania Wyścigiem. Musi się upewnić, że wszystkie istotne zdarzenia (np. incydenty podczas wyścigów i treningów, problemy techniczne oraz inne kwestie powiązane z bezpieczeństwem, wyjechanie poza tor jazdy, zasady jazdy oraz zachowania) są przekazywane przez odpowiednie osoby, zwyczajowo przy pomocy radia. Dlatego obserwator musi ściśle współpracować z Centrum Kierowania Rajdem.

### **3.5.3 Odpowiedzialny za Kontakty z Zawodnikami**

Odpowiedzialny za Kontakty z Zawodnikami jest łącznikiem pomiędzy kierownictwem (Dyrektor Wyścigu, Zespół Sędziów Sportowych) a Zawodnikami. Jest on odpowiedzialny za dostarczenie zawodnikom odpowiednich informacji.

### **3.5.4 Komisarz Ochrony Środowiska**

Komisarz Ochrony Środowiska powinien, w imieniu organizatora oraz właściciela infrastruktury, odpowiadać za funkcjonowanie podczas zawodów wszystkich elementów związanych z ochroną środowiska. Musi on również zarządzać elementami ochrony środowiska przed zawodami, w celu upewnienia się, że organizacja przestrzega zasady zrównoważonego rozwoju.

### **3.5.5 Inspektor Toru/Trasy**

Obowiązkiem Inspektora jest zapewnienie, że tor dla zawodów zgłoszonych do Międzynarodowego Kalendarza Sportowego FIA jest zgodny z Załącznikiem O do Międzynarodowego Kodeksu Sportowego (oraz Wytycznymi dla Torów) i że tor ten odpowiada typowi Zawodów dla jakiego został homologowany.

## **SUPLEMENT 1 ROLE I OBOWIĄZKI OSÓB OFICJALNYCH**

Każda rola pokrótce zdefiniowana w Artykule 3 jest określona w szczegółach w niniejszym suplemencie.

### **1. CENTRUM ZARZĄDZANIA I KONTROLI ZAWODÓW**

#### **1.1 CZŁONEK ZESPOŁU SEDZIÓW SPORTOWYCH**

##### **a. Rola**

Członkowie Zespołu Sędziów Sportowych posiadają najwyższą władzę nad zawodami, również jako autorytet odpowiedzialny za egzekwowanie MKS-u, regulaminów krajowych, Regulaminu Uzupełniającego oraz Oficjalnego Programu. Mogą oni rozstrzygać wszelkie kwestie powstałe podczas zawodów, z zastrzeżeniem prawa do odwołania zgodnie z MKS.

##### **b. Obowiązki**

Patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy—Artykuł 11.8 i 11.9.

#### **1.2 DYREKTOR WYSCIGU (WYŁĄCZNIE DLA WYŚCIGÓW TOROWYCH)**

##### **a. Rola**

Patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy—Artykuł 11.10.

##### **b. Obowiązki**

Patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy—Artykuł 11.10.

#### **1.3 DYREKTOR ZAWODÓW**

##### **a. Rola**

Dyrektor Zawodów jest odpowiedzialny za przeprowadzenie zawodów w zgodzie z obowiązującymi regulaminami.

##### **b. Obowiązki**

Patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy—Artykuł 11.11.

#### **1.4 KIEROWNIK ZABEZPIECZENIA**

##### **a. Rola**

Kierownik Zabezpieczenia zapewnia wdrażanie planu bezpieczeństwa zawodów przed zawodami oraz także, że zawody są przeprowadzane zgodnie z tym planem. Zgłasza się bezpośrednio do Dyrektora Zawodów i współpracuje z Kierownikiem Służb Medycznych, Kierownikiem Sędziów i Kierownikiem Ratownictwa.

##### **b. Obowiązki**

Zachowanie ogólnej kontroli nad bezpieczeństwem oraz łącznością podczas zawodów. Współpraca z wszystkimi właściwymi organizacjami bezpieczeństwa publicznego. Monitorowanie funkcjonowania Planu Bezpieczeństwa Zawodów podczas zawodów, w celu dokonania przyszłych zaleceń odnośnie jego formuły. Zapewnienia wystarczającej ilości terenów widokowych dla przewidywanej ilości publiczności.

Zapewnienia, że odpowiednie informacje z Planu Zabezpieczenia Zawodów są przekazane do odpowiedniego personelu zawodów.

Sprawdzenia w dniu zawodów, czy wszystkie pojazdy oraz osoby zabezpieczenia znajdują się na swoich pozycjach (i jeżeli jest to konieczne, do ścisłej współpracy z Dyrektorem Zawodów w celu dokonywania jakichkolwiek zmian).

### **1.5 KIEROWNIK SŁUŻB MEDYCZNYCH**

#### **a. Rola**

Kierownik Służb Medycznych sprawuje ogólną kontrolę nad świadczeniem usług medycznych na zawodach motorsportu, kontaktując się bezpośrednio odpowiednio z Dyrektorem Wyścigu / Dyrektorem Zawodów.

#### **b. Obowiązki**

Zarządzanie organizacją i administracją usług medycznych podczas zawodów, z uwzględnieniem rekrutacji odpowiednio przeszkolonych i wykwalifikowanych członków personelu medycznego.

Planowanie i koordynowanie zespołów medycznych podczas zawodów, kontrolowanie ich rozmieszczenia oraz przyjęcie odpowiedzialności za decyzje medyczne podejmowanie na najwyższym szczeblu.

Aby uzyskać więcej informacji patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy FIA, Załącznik H, od Artykułów 2.7.2 do Artykułów 2.7.2.2 i Suplement 2.

### **1.6 KIEROWNIK ŁĄCZNOŚCI**

#### **a. Rola**

Kierownik łączności zarządza planowaniem oraz funkcjonowaniem sieci łączności podczas zawodów, zapewniając, że jest swobodny przepływ i stała wymiana informacji pomiędzy różnymi Osobami Oficjalnymi a w szczególności, że każda reakcja na incydent bezpieczeństwa jest odpowiednio skoordynowana z Kierownikiem Służb Medycznych oraz Kierownikiem Ratownictwa.

#### **b. Obowiązki**

Posiadać gruntowną wiedzę w zakresie organizacji zawodów oraz miejsca w którym są rozgrywane, w celu zapewnienia efektywnych sieci komunikacji przed zawodami.

Zapewnić, że rezerwy są na miejscu w celu uzupełnienia potencjalnych strat w zasadniczej sieci komunikacji.

Prowadzenie dziennika zdarzeń w czasie rzeczywistym w celu zapoznania się z obserwacjami w trakcie trwania zawodów i po zawodach oraz zorganizowanie gromadzenia pisemnych raportów.

Zapewnienie korzystania z wyposażenia łączności w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **1.7 SEKRETARZ ZAWODÓW**

#### **a. Rola**

Sekretarz Zawodów zapewnia przygotowanie, prezentację, obieg oraz dystrybucję wszystkich dokumentów Oficjalnych związanych z Zawodami. Współpracuje z wszystkimi stronami zaangażowanymi w zawody, w ścisłej współpracy z Dyrektorem Zawodów.

#### **b. Obowiązki**

Ścisła współpraca z Dyrektorem Zawodów oraz Chronometrażystami w zakresie ogłoszeń, komunikatów, wniesionych protestów i odwołań oraz prowadzenie Oficjalnej „Tablicy Ogłoszeń”.

Zapewnienie wyznaczonemu Zespołowi Sędziów Sportowych wszystkich dokumentów, licencji zawodników, zezwoleń, opłat związanych z zawodami.

Otrzymywanie zgłoszeń do zawodów oraz zapewnienie, że wszystkie zgłoszenia zostały należycie wypełnione.

Stworzenie, prowadzenie na bieżąco i utrzymanie rejestru wydarzeń, który zawiera dane administracyjne związane z zawodami.

Jest odpowiedzialny za przesłanie wszelkiej wymaganej dokumentacji do ASN/FIA, po zakończeniu zawodów.

## **2 ZARZĄDZANIE ZAWODAMI**

### **2.1 KIEROWNIK SĘDZIÓW**

#### **a. Rola**

Kierownik Sędziów zarządza zabezpieczeniem, przydziałem i rozlokowaniem wszystkich Sędziów podczas Zawodów, w zgodzie z regulaminowymi wymogami, w celu utrzymania wymaganego poziomu bezpieczeństwa.

**b. Obowiązki**

Współpracować bezpośrednio z Dyrektorem Zawodów we wszelkich kwestiach związanych z sędziami.

Być podstawowym punktem kontaktowym dla Kierowników wszystkich pozostałych zespołów wyspecjalizowanych w sędziowaniu oraz poinformować wszystkich Sędziów co do ich obowiązków, funkcji i odpowiedzialności przez oraz w trakcie zawodów.

Zapewnić bezpieczeństwo i opiekę sobie oraz innym Sędziom przez cały czas.

Zorganizować dostawę wymaganego wyposażenia dla każdego punktu lub kontroli.

Utrzymać Centrum Kierowania w pełni poinformowane w zakresie wszelkich kwestii sportowych oraz bezpieczeństwa związanych z incydentami, które mogą się wydarzyć w rejonach znajdujących się pod kontrolą jakiegokolwiek zespołu Sędziowskiego.

Jeżeli jest to wymagane, zakończyć lub dokonać oceny indywidualnych kompetencji Sędziego.

**2.2 KIEROWNIK ODCINKA / SĘDZIA SEKTORA****a. Rola**

Zarządzanie rejonem zawodów (Kierownik Odcinka) lub przypisanego sektora (Sędzia Sektora) przez cały czas, poprzez zapewnienie staranności, dyscypliny, zdrowia, bezpieczeństwa i dobrego samopoczucia wszystkich Osób Oficjalnych wolontariuszy, zawodników i kibiców.

**b. Obowiązki**

Dostarczenie niezbędnych informacji dla wszystkich członków personelu rejonu/ sektora.

Zarządzanie wszelkim dostępnym wyposażeniem i zasobami ludzkimi znajdującymi się w rejonie / sektorze.

W przypadku wystąpienia incydentu, utrzymywanie Centrum Kierowania poinformowanego w zakresie obserwacji i zarządzania koordynacją bezpieczeństwa Osób Oficjalnych uczestniczących w incydencie, i następnie po incydencie zarządzanie przywróceniem tak szybko jak to jest możliwe nawierzchni zawodów do satysfakcjonujących warunków.

**2.3 SĘDZIOWIE (TORU I TRASY, FLAGOWI, PARKU, PÓL STARTOWYCH, ALEI SERWISOWEJ)****2.3.1 SĘDZIOWIE TORU I TRASY****a. Rola**

Zapewnienie bezpiecznego przejazdu dla samochodów sportowych i kontrola jakichkolwiek osób znajdujących w podlegającym mu rejonie, raportowanie do Przełożonych lub Kierownika Sędziów.

**b. Obowiązki**

Zapewnienie bezpieczeństwa sobie oraz pozostałym członkom jego zespołu przed, w trakcie oraz po incydencie—jeżeli jest to konieczne, odpowiednie doradzanie publiczności oraz mediom.

Bezpiecznie usuwanie resztek, pojazdów i innych przeszkód spowodowanych przez incydenty lub usterki mechaniczne, w celu zapewnienia bezpiecznej kontynuacji udziału pozostałych zawodników.

Bezpieczne redukowanie i usuwanie ryzyka pożaru w przypadku incydentów—używając w tym celu urządzeń przeciwpożarowych, jeżeli są przewidziane.

Po incydentach, asystowanie kierowcom—w momencie kiedy znajdują się poza pojazdami—do bezpiecznego miejsca.

Jeżeli jest to konieczne zażądanie interwencji od personelu przeszkolonego w Ratownictwie i Pomocy Medycznej oraz jeżeli jest to konieczne asystowanie im w wykonywaniu ich pracy.

Zapobieganie jakimkolwiek nieuprawnionym osobom naruszania lub wstępu do rejonów, które zostały zdefiniowane jako rejony zabronione.

Nie pozostawiać bez nadzoru przydzielonego im stanowiska.

**2.3.2 SĘDZIOWIE FLAGOWI****a. Rola**

Instruowanie, kierowanie lub komunikowanie kierowcy samochodu wyczynowego, przy pomocy odpowiednich kolorowych flag (i/lub ekwiwalentnych urządzeń elektronicznych).

**b. Obowiązki**

Zapewnienie bezpieczeństwa sobie oraz pozostałym Sędziom przez cały czas.

Jasno rozumieć zasady oraz regulaminy związane z jego rolą.

Reagowanie w odpowiednim czasie poprzez odpowiednią sygnalizację na incydenty torowe oraz panujące warunki.

Reagowanie w odpowiednim czasie na polecenia od Kierownika Punktu.

### **2.3.3 SĘDZIOWIE PARKU**

#### **a. Rola**

Asystowanie w bezpiecznym poruszaniu się oraz organizacji pojazdów w parku oraz przegrupowaniu, w szczególności, bezpośrednio przed i po każdej sesji wyścigowej lub treningowej.

#### **b. Obowiązki**

Utrzymywanie przez cały czas bezpieczeństwa oraz dyscypliny w Parku oraz Przegrupowaniu.

Zapewnienie, że wszystkie pojazdy są wzywane oraz obecne w odpowiednim czasie na każdą sesję wyścigową lub treningową

Uzyskać wszelkie informacje niezbędne do pełnienia swojej roli, włącznie z kolejnością aktywności na torze z którymi będą mieli do czynienia.

Zapewnienie przez cały czas bezpieczeństwa sobie oraz pozostałym Sędziom.

### **2.3.4 SĘDZIOWIE PÓL STARTOWYCH**

#### **a. Rola**

Upewnić się, że pojazdy są umieszczone na polach startowych w odpowiedniej kolejności oraz, że ich start będzie bezpieczny, albo poprzez danie startu do okrążenia formującego, wystartowanie wyścigu, lub przez asystowanie przy usuwaniu pojazdów, które nie wystartowały w wyniku usterki mechanicznej.

#### **b. Obowiązki**

Utrzymanie przez cały czas pól startowych / linii startu w bezpieczeństwie i dyscyplinie.

Uzyskać wszelkie informacje niezbędne do pełnienia swojej roli, włącznie z kolejnością aktywności na torze oraz schematu pól startowych z którymi będą mieli do czynienia.

Zapewnienie, że kierowcy są świadomi w którym miejscu powinni się zatrzymać do okrążenia formującego. Jeżeli jest to możliwe, powinno to być wykonane z płotu alei serwisowej.

Asystowanie przy usuwaniu z pól startowych, jakichkolwiek samochodów, które przedstawiają zagrożenie lub przeszkodę w wyniku usterki mechanicznej.

Zapewnienie przez cały czas bezpieczeństwa sobie oraz pozostałym Sędziom.

### **2.3.5 SĘDZIOWIE ALEI SERWISOWEJ**

#### **a. Rola**

Zapewnienie w możliwie jak największym stopniu bezpiecznego przejazdu kierowców przez aleję serwisową, bezpiecznego otoczenia w którym mogą pracować członkowie zespołu oraz, że wszyscy zawodnicy postępują zgodnie z regulaminami w zakresie ich aktywności w Alei Serwisowej.

#### **b. Obowiązki**

Utrzymanie przez cały czas Alei Serwisowej w bezpieczeństwie i dyscyplinie.

Uzyskać wszelkie informacje niezbędne do pełnienia swojej roli, włącznie ze specyficznymi regulaminami Alei Serwisowej dla danego wyścigu.

Niezwłocznie raportować do Kierownika Sędziów Alei Serwisowej lub innej wyznaczonej Osoby Oficjalnej o każdym wykroczeniu w stosunku do Regulaminów, popełnionemu przez zawodników lub członków załóg.

Zapewnienie przez cały czas bezpieczeństwa sobie oraz pozostałym Sędziom.

### **2.4 KIEROWNIK BADANIA KONTROLNEGO**

#### **a. Rola**

Kierownik Badania Kontrolnego zarządza badaniami samochodów wyczynowych oraz wyposażenia bezpieczeństwa osobistego zawodników, przy pomocy odpowiedniego i dokładnego sprzętu technicznego, w celu potwierdzenia zgodności z wszystkimi regulaminami technicznymi. Dodatkowo, dostarcza raporty i wskazówki dla wszystkich pojazdów uczestniczących w wypadkach, w tym ocenę ich zdolności do kontynuowania udziału w zawodach.

#### **b. Obowiązki**

Zarządzanie zespołami sędziów technicznych badającymi samochody wyścigowe i wyposażenie bezpieczeństwa osobistego zawodników przed, w trakcie i po zawodach.

Monitorowanie alei serwisowej, garaży i / lub aktywności w parku serwisowym w razie potrzeby.

Zapewnienie, że wyposażenie techniczne i regulaminy są dokładne i używane w sposób właściwy, zgodnie z instrukcjami i notami zgodności.

Dostarczenie Zespołowi Sędziów Sportowych / Dyrektorowi Wyścigu, pisemnego raportu na temat każdego wykroczenia technicznego lub niezgodności.  
Aby uzyskać więcej informacji patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy FIA, Artykuł 11.14.

## **2.5 KIEROWNIK POMIARU CZASU**

### **a. Rola**

Kierownik Pomiaru Czasu zarządza i nadzoruje zespołem chronometrażu oraz punktacją zawodów, przy pomocy odpowiedniego sprzętu pomiarowego i odpowiednich instrumentów, które są zgodne z regulaminem zawodów, w celu zapewnienia obliczania i prezentacji dokładnych i wiarygodnych wyników.

### **b. Obowiązki**

Zapewnienie, że rezerwy są na miejscu w celu pokrycia ewentualnych strat w podstawowym systemie pomiaru czasu.

Współpraca z Dyrektorem Zawodów i Sekretarzem Zawodów odnośnie wszelkich zmian w programie lub liście Zawodników.

Przygotowanie i zatwierdzenie list pól startowych / startu, na podstawie regulaminu zawodów.

Wdrażanie decyzji Dyrektora Wyścigu i Zespołu Sędziów Sportowych, w przypadku kiedy dotyczą one wyników.

Aby uzyskać więcej informacji patrz Międzynarodowy Kodeks Sportowy FIA, Artykuł 11.13.

## **3**

## **ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM**

### **3.1 LEKARZ**

#### **a. Rola**

Lekarz jest odpowiedzialny za monitorowanie zabezpieczenia medycznego podczas każdego incydentu, współpracując bezpośrednio w razie potrzeby z Kierownikiem Służb Medycznych.

#### **b. Obowiązki**

Bycie częścią zabezpieczenia medycznego, realizowanie planu interwencyjnego sporządzonego przez Kierownika Służb Medycznych zawodów. Posiadanie pełnej odpowiedzialności za wykonywane obowiązki zawodowe. Dla niektórych ról musi posiadać, standardowe kwalifikacje w swoim kraju.

W niektórych krajach gdzie ich kwalifikacje są autoryzowane przez organ regulacji medycznej, i dozwolone przez regulamin zawodów, Ratownicy Medyczni mogą na własną odpowiedzialność sami udzielać pierwszej pomocy.

### **3.2 STRAŻAK**

#### **a. Rola**

Rolą Strażaka jest zapobieganie pożarom oraz usuwanie zagrożeń pożarowych poprzez eliminację wszelkich możliwych sposobów wzniesienia i rozprzestrzeniania się ognia, oraz poprzez walkę z nimi w przypadku ich powstania, w celu zapewnienia bezpieczeństwa zawodników oraz wszelkich innych osobom i ratowania ich jeżeli jest to konieczne.

#### **b. Obowiązki**

Regularnie uczestniczyć w szkoleniach przeciwpożarowych.

Posiadać dobrą znajomość i zrozumienie zasad bezpieczeństwa, technik interwencji oraz rodzajów zabezpieczeń przeciwpożarowych dostępnych podczas zawodów.

Jeżeli jest to konieczne wnioskować o interwencję profesjonalnych strażaków.

### **3.3 KIEROWNIK RATOWNICTWA**

#### **a. Rola**

Nadzoruje bezpieczne dojście i/lub uwolnienie zawodnika uczestniczącego w incydencie, albo bezpośrednio, albo poprzez delegowanych kierowników indywidualnych zespołów ratowniczych.

#### **b. Obowiązki**

Uczestniczyć regularnie w szkoleniach oraz kursach dokształcających, zgodnie z wymaganiami ASN / FIA.

Posiadać dobrą wiedzę i zrozumienie przepisów bezpieczeństwa, technik interwencji i rodzajów dostępnego sprzętu ratowniczego / wydobywczego.

Raportowanie do centrum kierowania zawodów postępów / wyników przeprowadzanej interwencji.

Jeżeli jest to konieczne wnioskowanie o pomoc zewnętrznych zespołów ratowniczych.



**3.4 KIEROWNIK EWAKUACJI POJAZDÓW****a. Rola**

Kierownik Ewakuacji Pojazdów zarządza i kieruje operacjami ewakuacji pojazdów w miejscu wystąpienia incydentu (we współpracy z Kierownikiem Ratownictwa jeżeli jest to konieczne) w celu zapewnienia bezpiecznej i kontrolowanej ewakuacji uszkodzonych lub popsutych pojazdów, przy użyciu odpowiedniego sprzętu technicznego oraz w zgodzie z planem ewakuacji dla danych zawodów.

**b. Obowiązki**

Uczestniczyć regularnie w szkoleniach oraz kursach doształcających w zgodzie z wymaganiami ASN / FIA.

Posiadać dobrą wiedzę oraz zrozumienie przepisów bezpieczeństwa, technik ewakuacji i rodzajów dostępnego sprzętu ewakuacyjnego.

Raportowanie do Centrum Kierowania postępów / wyników ewakuacji.

Być świadomym rodzajów samochodów wyczynowych obecnych podczas zawodów i odpowiednich technik mających zastosowanie w ich ewakuacji, łącznie ze świadomością środowiska i otoczenia w którym odbywają się zawody.

**4****DELEGACI FIA****4.1 DELEGAT BEZPIECZEŃSTWA****a. Rola**

Rolą Delegata Bezpieczeństwa jest sprawdzenie i zatwierdzenie Planu Bezpieczeństwa Zawodów przed zawodami i jego realizacja w trakcie zawodów, oraz nadzorowanie pracy Kierownika Zabezpieczenia.

**b. Obowiązki**

Uczestniczenie w spotkaniach dotyczących planowania i oceny bezpieczeństwa w odniesieniu do zawodów.

Monitorowanie bezpieczeństwa stref dla kibiców i mediów.

Koordinowanie pomiędzy FIA a ASN-em wszelkich administracyjnych kwestii dotyczących bezpieczeństwa.

Ocena i raportowanie wszelkich incydentów podczas zawodów powiązanych z bezpieczeństwem.

**4.2 DELEGAT MEDYCZNY****a. Rola**

Rolą Delegata Medycznego jest sprawdzenie i zatwierdzenie poziomu przygotowań oraz zabezpieczenia medycznego podczas zawodów, oraz nadzorowanie pracy Kierownika Służb Medycznych.

**b. Obowiązki**

Zapoznanie się z wszystkimi dokumentami związanymi z przygotowaniem medycznymi na zawody.

Jeżeli jest to niezbędne lub wymagane przez regulaminy, dokonać wstępnej inspekcji infrastruktury medycznej dostępnej dla zawodów.

Być obecnym na miejscu zawodów, współpracować z Kierownikiem Służb Medycznych, ale nigdy go zastępować.

Patrz także Załącznik H do Międzynarodowego Kodeksu Sportowego—Suplement 8.

**4.3 DELEGAT TECHNICZNY****a. Rola**

Delegat Techniczny FIA zarządza badaniami samochodów wyczynowych i wyposażenia bezpieczeństwa osobistego zawodników, przy użyciu odpowiedniego i dokładnego sprzętu technicznego, w celu potwierdzenia zgodności ze wszelkimi regulaminami technicznymi. Dodatkowo, sporządza on raport i wskazówki dla wszystkich pojazdów uczestniczących w wypadkach, w tym ocenę ich zdolności do kontynuowania udziału w zawodach. Delegat Techniczny FIA posiada pełnię władzy nad krajowymi sędziami technicznymi.

**b. Obowiązki**

Bycie odpowiedzialnym za wszelkie kwestie techniczne, w tym badanie kontrolne.

Nadzorowanie i koordynowanie wszelkich kontroli technicznych, przeprowadzanych przez wyznaczony na zawody zespół sędziów technicznych.

Współpracować z Kierownikiem Badania Kontrolnego w celu zagwarantowania, że wszelkie aspekty techniczne zostały w pełni spełnione podczas organizacji zawodów.

Doradzać w kwestii prawidłowego stosowania i interpretacji regulaminów technicznych FIA i/lub procedur kontrolnych.

Zaproponowanie konkretnych zgodności dla kontroli technicznych bezpieczeństwa, które mogą być uznane za istotne.

Współpracować z i raportować do Dyrektora Zawodów / Dyrektora Wyścigu i/lub Zespołu Sędziów Sportowych w odniesieniu do wyników kontroli technicznych i bezpieczeństwa.

#### **4.4 DELEGAT ds. MEDIÓW (FIA)**

##### **a. Rola**

Rolą Delegata ds. Mediów jest zarządzanie i monitorowanie wszelkich aktywności mediów przed, w trakcie i po zawodach, w celu zapewnienia zgodności z planem komunikacji i zarządzania kryzysowego FIA.

##### **b. Obowiązki**

Koordynowanie i sporządzanie informacji prasowych FIA o zawodach.

Zarządzanie i administrowanie stałymi akredytacjami dla mediów.

Współpracować blisko z FIA Sport i asystować przy aktualizacji regulaminów dotyczących wymagań dla mediów.

Zarządzanie i monitorowanie wywiadami medialnymi z Osobami Oficjalnymi FIA.

Zarządzanie Biurem Prasowym i jego personelem.

Sporządzanie raportów po zawodach, dotyczących infrastruktury medialnej.

## **5**

## **INNE**

### **5.1 SĘDZIA FAKTU**

#### **a. Rola**

Sędziowie Faktu są wyznaczani w celu raportowania bezpośrednio do Dyrektora Zawodów, wszelkich wykroczeń w stosunku do regulaminów popełnianych przez kierowców, lub jakiegokolwiek innego faktu do którego identyfikacji zostali wyznaczeni.

#### **b. Obowiązki**

Być poprawnie powołanym oraz oficjalnie zidentyfikowanym (poprzez nazwę lub rolę) ze specyficznymi faktami, które będą oceniane, w celu uniknięcia odwołań od ich decyzji.

Zająć pozycję w miejscu najdogodniejszym do osądzania specyficznych faktów, do oceny których zostali wyznaczeni.

Być dostępnym wyłącznie dla Dyrektora Zawodów, jeżeli wymagana byłaby rewizja orzeczeń.

### **5.2 OBSERWATOR**

#### **a. Rola**

Rolą Obserwatora jest sporządzenie raportu zawierającego pełną ocenę wszystkich aspektów związanych z zawodami w celu umożliwienia ASN-owi/FIA podjęcia wszelkich działań według jego uznania, oraz pomocy organizatorowi w udoskonalaniu jego zawodów.

#### **b. Obowiązki**

Zebrać wszystkie dokumenty niezbędne do sporządzenia raportu.

Przeprowadzić wywiad ze wszystkimi zainteresowanymi stronami, aby mieć pełną wiedzę na temat przebiegu zawodów.

Wypełnić oraz dostarczyć raport w wymaganym czasie, zachowując poufność w razie potrzeby, w celu ustanowienia/utrzymania programu ciągłej poprawy.

### **5.3 ODPOWIEDZIALNY ZA KONTAKTY Z ZAWODNIKAMI**

#### **a. Rola**

Odpowiedzialny za Kontakty z Zawodnikami jest łącznikiem pomiędzy kierownictwem zawodów a zawodnikami, jednocześnie będąc niezależnym od obydwu.

#### **b. Obowiązki**

Obsługiwać zapytania zawodników, jednakże nie Protesty i Odwołania.

Komunikować się z zawodnikami w istotnych kwestiach, kiedy kierowca jest wezwany przez Zespół Sędziów Sportowych lub Dyrektora Zawodów.

Przekazywać zawodnikom istotne informacje w przypadku wprowadzania jakichkolwiek zmian w regulaminach lub jakichkolwiek innych kwestiach ich dotyczących.

### **5.4 KOMISARZ OCHRONY ŚRODOWISKA**

#### **a. Rola**

Komisarz Ochrony Środowiska nadzoruje zarządzanie ochroną środowiska podczas zawodów w zgodzie z wymaganiami regulaminów i przepisów prawa związanych z Ochroną Środowiska oraz zachęca do zrównoważonego rozwoju zawodów.

#### **b. Obowiązki**

Sporządzenie i/lub monitorowanie planu Zarządzania Ochroną Środowiska zawodów.

Współpracować ściśle z Promotorami/organizatorami zawodów w zgodzie z Planem Zarządzania Ochroną Środowiska od momentu planowania, poprzez przedbieg zawodów, kończąc na procesie oceny odbytych zawodów.

Współpracować z Kierownikiem Zabezpieczenia w zakresie Ochrony Środowiska oraz niesportowych aspektów bezpieczeństwa publicznego.

Nawiązanie dialogu z uczestnikami imprezy (zespoły, dostawcy, kibice, itp.) oraz zbadanie obszarów wymagających naprawy.

Dostarczenie kierownictwu raportu ochrony środowiska na zakończenie zawodów w celu ustalenia / utrzymania ciągłego programu poprawy.

### **5.5 INSPEKTOR TORU / TRASY**

#### **a. Rola**

Rolą Inspektora Toru / trasy jest zapewnienie, że trasa / tor jest zgodna z obowiązującymi regulaminami danego ASN-u / FIA.

#### **b. Obowiązki**

Fizycznie okresowe odwiedzanie i dokonywanie oceny infrastruktury, w celu zapewnienia odpowiednich środków bezpieczeństwa dla widzów, Osób Oficjalnych, Sędziów i zawodników oraz oceny zasadności każdej z lokalizacji w stosunku do planowanego wykorzystania podczas zawodów.

Dokonać inspekcji zgodnie z zaleceniami dotyczącymi wydania odpowiedniej licencji toru oraz sporządzić zalecenia dla dalszych ulepszeń.

Bycie dostępnym dla Zespołu Sędziów Sportowych w celu asystowania im przy wypadkach śmiertelnych oraz tych dotyczących poważnych obrażeń.

## **SUPLEMENT 2**

### **REGULAMIN COROCZNEJ NAGRODY FIA DLA WOLONTARIUSZY ORAZ OSÓB OFICJALNYCH**

**1. Co roku, FIA przyzna osiem nagród dla Osób Oficjalnych z całego świata, które zaprezentowały się w wybitny sposób w danym roku i/lub zasługują na szczególne uznanie za ich wieloletnią działalność.**

Nagrodami tymi są:

#### **a) Nagroda FIA dla „WYBITNEJ OSOBY OFICJALNEJ ROKU”**

Nagroda ta zostanie wręczona podczas Ceremonii Rozdania Nagród FIA.

Nagroda ta zostanie przyznana Osobie Oficjalnej, która—podczas sezonu—wykazała się wyjątkowych lub odważnym czynem lub osiągnęła wybitny rezultat w całym sporcie samochodowym, krajowym lub międzynarodowym.

Nagroda ta może być również hołdem dla wyjątkowo długiej i dedykowanej kariery Osoby Oficjalnej w sporcie samochodowym.

#### **b) Siedem nagród FIA dla „NAJLEPSZEGO (....) SEZONU”:**

- Osoby Oficjalnej wyższego szczebla (Członek Zespołu Sędziów Sportowych, Dyrektor Zawodów),

- Sędziego Technicznego,

- Sędziego (dwie nagrody),

- Innej Osoby Oficjalnej (2 nagrody) takiej jak: Sekretarz Zespołu Sędziów Sportowych, Lekarz, Ratownik, Strażak Chronometrażysta, itp.,

- Zespołu Osób Oficjalnych. Mogą to być to wszystkie Osoby Oficjalne lub grupa Osób Oficjalnych tego samego rodzaju w danych zawodach (np. wszystkie Osoby Oficjalne lub grupa sędziów technicznych, sędziów trasy lub toru, chronometrażystów, zespołu medycznego, itp. ).

Każda z tych nagród zostanie wręczona podczas Ceremonii Rozdania Nagród ASN-u macierzystego dla nagradzanej Osoby Oficjalnej.

Nagrody te zostaną wręczone Osobom Oficjalnym, które—podczas sezonu—wykazały się w wybitny sposób wykonywaniem swoich obowiązków podczas zawodów znajdujących się w Kalendarzu Sportowym FIA, niezależnie od tego czy te zawody są czy też nie częścią Mistrzostw FIA lub Międzynarodowych Serii FIA.

Nagrody te mogą być także hołdem dla Osób Oficjalnych, którzy poświęcili swój czas na wykonywanie określonej czynności przez kilka lat.

Te siedem nagród będzie przyznawane przez FIA i wysyłane do właściwych ASN-ów przed datą ich Ceremonii Rozdania Nagród.

#### **2. Metody nominacji zwycięzców**

Każdy ASN posiada prawo do nominowania jednego kandydata w danym sezonie do nagrody „Wybitnej Osoby Oficjalnej Roku”

Każdy ASN posiada także prawo do nominowania co roku jednego kandydata do każdej z wszystkich siedmiu nagród dla „Najlepszego (....) Sezonu”.

Nominacje każdego z kandydatów/zespołów muszą być przesłane na piśmie przez ASN do Komisji Wolontariuszy i Osób Oficjalnych FIA, a zasługi kandydata muszą być opisane w liście składającym się z nie więcej niż 400 słów.

List z nominacją musi dotrzeć do FIA przed 15 Października danego roku.

Komisja Nagród składać się będzie z:

- Przewodniczącego Komisji Wolontariuszy i Osób Oficjalnych,
- Wiceprzewodniczącego Komisji Wolontariuszy i Osób Oficjalnych
- Ambasadora Sędziów FIA, oraz
- Sekretarza Komisji Wolontariuszy i Osób Oficjalnych.

Komisja Nagród wybierze zwycięzców w każdej z kategorii nagród, przed 25 Listopada danego roku.

Zwycięzca „Wybitnej Osoby Oficjalnej Roku” zostanie zaproszony na Ceremonię Rozdania Nagród FIA.

Siedem nagród dla zwycięzców dla „Najlepszego (...) Sezony” w celu wręczenia zostanie wysłanych do właściwych ASN-ów.