

**REGULAMIN
DYSCYPLINARNY I SĄDOWNICZY
FIA**

2014



Polski Związek Motorowy
Główna Komisja Sportu Samochodowego
www.pzm.pl

Spis treści:

Rozdział 1 - Komitet Nominacji Sędziowskich (CNJ)

Misja CNJ
Skład CNJ
Podejmowanie decyzji
Dobór kandydatów
Przewodniczący CNJ

Rozdział 2 - Postępowanie i ściganie dyscyplinarne

Organ ścigania
Postępowanie dyscyplinarne

Rozdział 3 - Trybunał Międzynarodowy FIA (TI)

Misja TI
Skład TI
Niezależność TI i jego członków oraz obowiązek poufności
Procedura przed TI
Tymczasowe zawieszenie
Postanowienia różne

Rozdział 4 - Międzynarodowy Sąd Apelacyjny FIA (CAI)

Misja CAI
Skład CAI
Niezależność CAI i jego członków oraz obowiązek poufności
Procedura przed CAI
Postanowienia różne

Rozdział 5 - Sekretariat Generalny Sądownictwa FIA (SGJ)

Misja i organizacja Sekretariatu Generalnego Sądownictwa FIA

Rozdział 5 - Postanowienia ogólne

Inne odwołania
Siedziba CNJ, TI, CAI, Kongresu TI i CAI oraz SGJ
Oficjalne języki TI i CAI
Zastępstwo procesowe
Zawiadomienia i komunikacja
Interpretacja
Kongres TI i CAI (Kongres)

Preambuła

Zgromadzenie Ogólne Międzynarodowej Federacji Samochodowej (FIA) ustanowiło niniejszy Regulamin Dyscyplinarny i Sądowniczy FIA w celu zorganizowania funkcji dyscyplinarnej i sądowniczej w ramach FIA oraz ustanowiło reguły jej funkcjonowania.

Organizacja funkcji sądowniczej FIA skupia się wokół Komitetu Nominacji Sędziowskich (CNJ), Trybunału Międzynarodowego (TI), Międzynarodowego Sądu Apelacyjnego (CAI) i Kongresu TI i CAI (Kongresu), których funkcjonowanie jest wspierane przez Sekretariat Generalny Sądownictwa FIA (SGJ).

ROZDZIAŁ 1 - KOMITET NOMINACJI SĘDZIOWSKICH (CNJ)

Misją CNJ jest badanie wniosków osób, które chcą zostać członkami Trybunału Międzynarodowego i Międzynarodowego Sądu Apelacyjnego, dobór kandydatów, którzy spełniają kryteria kompetencji i niezależności do pełnienia tych funkcji oraz przedstawienie ich kandydatów do wyboru Zgromadzenia Ogólnego FIA. FIA stworzyła CNJ, aby promować zasady przejrzystości i profesjonalizmu w mianowaniu sędziów. Członkowie CNJ będą stale wykonywać swoje obowiązki zgodnie z tymi zasadami i działać w duchu współpracy w celu osiągnięcia celów CNJ.

CNJ będzie działał zgodnie z procedurami określonymi w niniejszym Regulaminie. W celu zapewnienia reprezentowania różnych interesów w procesie doboru, główne Mistrzostwa Świata FIA (art.2.iv & 4.2.1.ii) zostaną zaproszone do zaproponowania swoich przedstawicieli w CNJ. CNJ będzie odwoływać się do Wytycznych Doboru (Załącznik 1), aby czuwać by zaproponowani kandydaci byli na wysokim poziomie.

Artykuł 2 - Skład CNJ

CNJ składa się z pięciu członków:

- (i) aktualnego Przewodniczącego Kongresu;
- (ii) jednego członka powołanego przez Światową Radę Mobilności Samochodowej i Turystyki;
- (iii) jednego członka powołanego przez Światową Radę Sportów Samochodowych;
- (iv) dwóch członków powołanych przez komisje sportowe FIA zajmujące się Mistrzostwami Świata FIA. Sekretarz Generalny FIA ds. Sportu wdroży procedurę umożliwiającą wymienionym komisjom sportowym podjęcie decyzji.

Czterej członkowie CNJ, inni niż aktualny Przewodniczący Kongresu, który jest członkiem CNJ z urzędu, powoływani są na okres 4 lat. Mandat członków CNJ może być odnowiony. Żaden członek CNJ nie może być powołany lub ponownie powołany, jeżeli ma 75 lat lub więcej.

Aktualny Przewodniczący Kongresu przewodniczy posiedzeniom CNJ.

Żaden członek TI lub CAI (z wyjątkiem Przewodniczącego Kongresu) nie może być członkiem CNJ i na odwrót.

Artykuł 3 - Podejmowanie decyzji

CNJ musi zebrać co najmniej trzech członków, aby obradować prawomocnie. W przeciwnym razie, żadna decyzja nie może być podjęta.

Decyzje CNJ są podejmowane zwykłą większością głosów członków głosujących. Przewodniczący CNJ ma głos decydujący w przypadku równej liczby głosów. Nieobecny członek może udzielić pełnomocnictwa innemu członkowi do reprezentowania go.

Ważne posiedzenia CNJ mogą odbywać się drogą wideokonferencji lub konferencji telefonicznej lub za pomocą innych środków. Decyzje mogą być podejmowane poprzez pisemne konsultacje, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną.

Każda decyzja będzie przedmiotem protokołu przygotowanego pod nadzorem Przewodniczącego CNJ, podpisanego przez niego i zawierającego zalecenia CNJ.

CNJ nie będzie publikować uzasadnienia swoich decyzji, a decyzje są ostateczne i nie podlegają apelacji.

Artykuł 4 - Dobór kandydatów

CNJ bada akta kandydatów, którzy chcą zostać członkami TI lub CAI i przedstawia kandydatów pod głosowanie Zgromadzenia Ogólnego w celu ich wyboru.

Artykuł 4.1 - Liczba kandydatów

Artykuł 4.1.1 - Trybunał Międzynarodowy

W roku 2010, na mandat rozpoczynający się od 1 stycznia 2011, CNJ zaproponuje maksymalnie 12 kandydatów na członka TI, spełniających w jego opinii kryteria Wytycznych Doboru.

Wśród tych kandydatów, wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne, jedna trzecia będzie wybrana na okres jednego roku (tylko 2011), jedna trzecia na dwa lata (2011 i 2012) i jedna

trzecia na okres trzech lat (2011-2013). Po Zgromadzeniu Ogólnym FIA w 2010 roku, CNJ przeprowadzi losowanie w celu ustalenia, którzy kandydaci są wybrani na okres jednego, dwóch lub trzech lat. Jeśli liczba wybranych kandydatów nie jest podzielna przez 3, CNJ przeprowadzi losowanie, które najbardziej odpowiada zasadzie zawartej w niniejszej klauzuli i wyznaczy odpowiednio mandaty.

W kolejnych latach (od 2011), CNJ zaproponuje kandydatów, którzy zostaną wybrani na mandaty trwające trzy lata.

Artykuł 4.2 - Proces doboru

Artykuł 4.2.1 - Kandydaci

(i) Nie później niż 120 dni przed posiedzeniem Zgromadzenia Ogólnego FIA każdego roku, FIA ogłosi wezwania do przedkładania kandydatur przy pomocy formularza wniosku (Załącznik 2) w celu ich rozpatrzenia przez CNJ.

(ii) Kandydatura będzie ważna, wyłącznie jeżeli zostanie zatwierdzona i zaproponowana przez:

- członka FIA, lub
- komisję sportową FIA, lub
- grupę pięciu zawodników Mistrzostw Świata FIA.

(iii) Kandydaci, którzy nie zostaną wybrani, mogą być ponownie zgłaszani bez ograniczeń.

(iv) Ustępujący członek może być ponownie zgłaszany bez ograniczeń.

(v) Żaden kandydat może zostać zaproponowany przez CNJ, jeżeli ma 75 lat lub więcej.

Artykuł 4.2.2 - Należyta staranność

(i) CNJ bada z należyłą starannością wszystkie przedłożone kandydatury nie później niż na 90 dni przed posiedzeniem Zgromadzenia Ogólnego FIA każdego roku.

(ii) Członkowie CNJ mogą oddzielnie przystępować do rozmów z kandydatami i koordynują organizację tych rozmów. Każda rozmowa musi odbywać się z udziałem, co najmniej dwóch członków CNJ. Rozmowy mogą odbywać się w formie wideokonferencji lub telekonferencji.

(iii) Członkowie CNJ muszą uwzględniać Wytyczne Doboru podczas rozmów z kandydatami.

(iv) Wszyscy kandydaci są traktowani na równych zasadach, niezależnie od pochodzenia ich zgłoszenia.

Artykuł 4.2.3 - Dobór i wybór

(i) CNJ zbiera się co roku, nie później niż na 60 dni przed terminem Zgromadzenia Ogólnego FIA celem ustalenia listy kandydatów, którzy zostaną zaproponowani Zgromadzeniu Ogólnym ("Lista").

(ii) W 2010 roku, Lista obejmuje maksymalnie 12 kandydatów do TI i maksymalnie 24 kandydatów do CAI.

Począwszy od 2011 roku, Lista zawiera maksymalnie 6 kandydatów do TI i maksymalnie 10 kandydatów do CAI.

Lista podlega głosowaniu przez Zgromadzenie Ogólne FIA celem wyboru kandydatów.

Artykuł 5 - Przewodniczący CNJ

Misją Przewodniczącego CNJ jest zapewnienie prawidłowego funkcjonowania CNJ w szczególności zaś:

(i) przewodniczenie posiedzeniom CNJ, protokoły z których są sporządzane pod jego nadzorem;

(ii) przedstawienie Zgromadzeniu Ogólnemu FIA listy kandydatów proponowanych przez CNJ.

ROZDZIAŁ 2 - POSTĘPOWANIE I ŚCIGANIE DYSCYPLINARNE

Artykuł 6 - Organ ścigania

Funkcję organu ścigania sprawuje Prezydent FIA. Reprezentuje on FIA przed TI i CAI.

W przypadku, gdy Prezydent FIA jest nieobecny lub znajduje się w sytuacji konfliktu interesów, organ ścigania jest sprawowany, odpowiednio, przez Zastępcę Prezydenta FIA ds. Sportu lub Zastępcę Prezydenta FIA ds. Mobilności, a w razie ich nieobecności przez jednego z Wiceprezydentów ds. Sportu lub ds. Mobilności wyznaczonego w zależności od wieku, zaczynając od najstarszego.

Zgodnie z artykułem 18 Statutu FIA, w przypadku gdy Prezydent FIA był podmiotem dochodzenia Komisji Etyki, Zastępcą Prezydenta FIA ds. Sportu, Zastępcą Prezydenta FIA ds. Mobilności i Przewodniczącym Senatu wspólnie stanowią organ ścigania.

Artykuł 7 - Postępowanie dyscyplinarne

(i) Organ ścigania może, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanej osoby, wsząć postępowanie odnośnie faktu lub zachowania osoby podlegającej jurysdykcji FIA i podejrzanej o popełnienia wykroczenia, o którym mowa w artykule 8.2. Może wyznaczyć osobę, według własnego wyboru do jej reprezentowania lub wspomaganie w ramach postępowanie i

upoważnić dowolną osobę według własnego wyboru do przeprowadzenia postępowania. Może również odwołać się do usług jednego lub kilku doradców według własnego wyboru.

Organ ścigania może zwrócić się o pomoc do Departamentu Technicznego FIA, sędziów sportowych, zewnętrznych ciał kontrolnych, biegłych lub kompetentnych osób lub władz. Osoby te mogą otrzymywać wynagrodzenie od FIA z tego tytułu.

Do celów postępowania, organ ścigania (lub osoby przez niego wyznaczone) może wysłuchać każdego, kto może dostarczyć informacji i poinformować o wszelkich dokumentach, niezależnie od nośnika, w tym danych przechowywanych i przetwarzanych przez operatorów telekomunikacyjnych oraz uzyskać ich kopię. Może uzyskać dostęp do lokali do użytku zawodowego i prywatnego. Każda osoba lub podmiot podlegający jurysdykcji FIA ma obowiązek współpracować w postępowaniu, w przeciwnym razie może zostać ukarana.

Każde przesłuchanie może być przedmiotem nagrania audio lub video, lub protokołu opatrzonego datą oraz podpisanego przez osobę przesłuchiwaną i organ ścigania. Jeżeli osoba odmawia złożenia zeznań, organ ścigania sporządza protokół odmowy złożenia zeznań.

(ii) Na zakończenie postępowania w świetle zebranych informacji w jego trakcie, organ ścigania może sporządzić sprawozdanie z postępowania i zadecydować o:

- a) umorzeniu sprawy, lub
- b) wniesieniu sprawy do TI.

Organ ścigania może także zawrzeć umowę, aby położyć kres postępowaniu.

(iii) Organ ścigania może przyznać częściowy lub całkowity immunitet każdej osobie, która ujawni fakty mogące stanowić wykroczenie, o których jest mowa w Artykule 8.2 lub dostarczy dowody umożliwiające ściganie i ukaranie takich faktów. Stopień immunitetu przyznawany jest tej osobie przez organ ścigania w oparciu o następujące kryteria:

- a) fakt, że organ ścigania już posiadał lub nie posiadał informacji.
- b) stopień współpracy danej osoby,
- c) wagę sprawy, w której dana osoba współpracuje,
- d) stopień zarzucanej winy i zachowanie osoby obwinionej, i
- e) wcześniejsze zachowanie danej osoby.

Immunitet zawsze jest udzielany w formie pisemnej niezależnie czy jest częściowy czy całkowity. Dokument ten jest podpisywany przez Prezydenta FIA i beneficjenta immunitetu. Określa rodzaj przyznanego immunitetu i przewiduje kary, od których odstępuje FIA wobec beneficjenta immunitetu.

Immunitet przyznany przez organ ścigania, niezależnie czy jest częściowy czy całkowity, jest poddany następującym warunkom kumulatywnym:

- a) współpracy z FIA w dobrej wierze, co oznacza mówienie prawdy i powstrzymanie się od niszczenia, fałszowania lub ukrywania istotnych informacji lub dowodów,
- b) rzeczywistej, pełnej i stałej współpracy z FIA przez cały okres postępowania, która obejmuje w szczególności:

- złożenie i powtórzenie swojego zeznania zgodnie ze wszystkimi wnioskami i w formie wymaganej przez FIA,
- oddanie się do dyspozycji FIA, aby szybko odpowiedzieć na każdy wniosek z jej strony.

Warunki te są przypomniane w dokumencie przyznania immunitetu. Osoba korzystająca z immunitetu może, w zależności od okoliczności, mieć prawo do złożenia zeznań w formach spełniających anonimowość.

Immunitet przyznany przez organ ścigania jest nieodwołalny, pod warunkiem że nie zostanie później wykazane, że beneficjenta immunitetu:

- a) nie mówił prawdy lub powstrzymał się od ujawniania pewnych informacji, które znał, lub zniszczył, lub sfałszował istotne informacje lub dowody, co przyczyniło się do niewłaściwej oceny sytuacji i odpowiedzialności z niej wynikającej, lub
- b) nie współpracował rzeczywiście, w pełni i trwale, w szczególności zaś nie odpowiadał na wnioski z FIA, aby złożyć lub powtórzyć swoje zeznanie lub nie spełnił warunków wymaganych do jego ważności.

W razie, gdy stwierdzi się jeden z wyżej wymienionych dwóch przypadków, organ ścigania może prosić TI lub CAI o uchylenie immunitetu decyzją w formie pisemnej bez możliwości odwoływania się zainteresowanego, na którego ponownie można nałożyć kary, o których mowa w Artykule 8.2.

(iv) Organ ścigania i wszystkie osoby biorące udział w postępowaniu mają obowiązek zachowania poufności, w stosunku do osób trzecich, których nie dotyczy postępowanie. W każdym razie, organ ścigania może w każdym czasie zakomunikować publicznie swoją decyzję wszczęcia postępowania lub jego wyniku.

ROZDZIAŁ 3 - TRYBUNAŁ MIĘDZYNARODOWY FIA (TI)

Preambuła

Trybunał Międzynarodowy rozstrzyga sprawy, które są mu przedkładane. Stosuje i interpretuje niniejszy Regulamin w celu doprowadzenia do przestrzegania Statutu, Regulaminów FIA, łącznie z Międzynarodowym Kodeksem Sportowym i Kodeksem Etyki.

Artykuł 8 - Misja TI

Na podstawie Artykułu 25 Statutu FIA, TI sprawuje władzę dyscyplinarną pierwszej instancji na warunkach określonych poniżej.

Bez uszczerbku dla uprawnień Zespołu Sędziów Sportowych, TI stanowi pierwszy stopień jurysdykcji FIA, w szczególności odnośnie wykroczeń i przewinień, o których mowa w Artykule 8.2, popełnionych przez osoby, o których mowa w Artykule 8.1.

Artykuł 8.1 - Osoby podlegające jurysdykcji TI

TI rozpatruje domniemane wykroczenia i przewinienia, o których jest mowa w Artykule 8.2 i, które są przypuszczalnie popełnione przez osoby fizyczne lub następujące osoby prawne, podmioty i organizacje niezależnie od ich formy prawnej:

- a) członkowie FIA;
- b) kierownictwo, członkowie komisji i przewodniczący komisji FIA;
- c) każda osoba, która w jakimkolwiek charakterze, uczestniczy w wypełnianiu w taki czy inny sposób jakiegokolwiek funkcji na rzecz FIA lub w ramach organu FIA;
- d) kierownictwo, członkowie i posiadacze licencji ASN lub kierownictwo, członkowie i posiadacze licencji ACN związani ze sportem samochodowym;
- e) osoby oficjalne, kierownictwo, kierowcy, zawodnicy i posiadacze licencji;
- f) osoby posiadające dostęp do stref zawodów podlegających przepisom i decyzjom FIA;
- g) każda osoba, która podlega lub przystąpiła do Międzynarodowego Kodeksu Sportowego i innych regulaminów i decyzji FIA;
- h) każda osoba, która korzysta, w jakimkolwiek charakterze, z zezwolenia lub zgody wydanej w imieniu lub przez FIA lub, która uczestniczy w jakimkolwiek charakterze w wyścigu, zawodach lub innej imprezie organizowanej bezpośrednio lub pośrednio przez FIA lub podlegającej przepisom FIA i decyzjom FIA;
- i) pracownicy, przedstawiciele, agenci i wykonawcy osób wymienionych powyżej, oraz bez uszczerbku dla odpowiedzialności osób, które je zatrudniają lub, które reprezentują oraz możliwości ich ścigania. Jednak członkowie FIA zachowują wyłączną kompetencję do decydowania o stosowności ścigania i karania za wykroczenia, o których mowa w Artykule 8.2, odnośnie swoich pracowników, przedstawicieli, agentów i wykonawców, o ile osoby te nie podlegają bezpośrednio jurysdykcji TI z innego tytułu, zgodnie z Artykułem 8.1 d) do h).

Artykuł 8.2 - Wykroczenia i kary

(i) Jeżeli osoby, o których mowa w Artykule 8.1:

- a) naruszyły Statut, Regulaminy FIA, łącznie z Międzynarodowym Kodeksem Sportowym i Kodeksem Etyki, z wyłączeniem Regulaminu Antydopingowego FIA, który należy do wyłącznych kompetencji Komisji Dyscyplinarnej lub Antydopingowej, lub
- b) brały udział w międzynarodowych zawodach lub międzynarodowych mistrzostwach niewpisanych do kalendarza FIA lub niezarządzanych przez FIA lub jej członków, lub
- c) dążyły do celu sprzecznego lub przeciwnego do celów FIA, lub
- d) bez prawnie uzasadnionego usprawiedliwienia:
 - 1) odmówiły lub nie stosują się do decyzji FIA, lub
 - 2) przez swoje słowa, działania lub pisma wyrządziły moralną lub materialną szkodę FIA, jej organom, jej członkom lub jej kierownictwu, lub
 - 3) naruszyły obowiązek współpracy w postępowaniu.

(ii) TI może bezpośrednio im wymierzyć:

- a) grzywny,
- b) zakazy uczestniczenia lub odgrywania roli, bezpośrednio lub pośrednio, w imprezach, zawodach lub mistrzostwach organizowanych bezpośrednio lub pośrednio w imieniu lub przez FIA, podlegających przepisom i decyzjom FIA,
- c) kary przewidziane w Międzynarodowym Kodeksie Sportowym FIA, lub
- d) zakazy pełnienia w ramach FIA jakiegokolwiek funkcji kierowniczej, członka komisji, przewodniczącego komisji lub jakiegokolwiek funkcji wszelkiego rodzaju na rzecz FIA lub w ramach organu FIA.

Jeśli ukarana osoba jest członkiem FIA lub jednym z jej organów, TI może również zaproponować Zgromadzeniu Ogólnemu jej wykluczenie z FIA lub jej organów.

W poszanowaniu zasady proporcjonalności, TI musi uwzględnić wagę faktów i stopień winy,

fakty poprzedzające i osobowość osoby uznanej za winną w celu określenia charakteru i zakresu kary.

Jeśli nie określono inaczej, przewinienia lub wykroczenia podlegają karze, niezależnie od tego czy zostały popełnione umyślnie lub nieumyślnie.

(iii) Usiłowania popełnienia wykroczenia jest karalne.

Każda osoba fizyczna lub prawna, która uczestniczy w popełnieniu wykroczenia jako sprawca lub współnik również podlega karze.

Artykuł 8.3 - Przedawnienie wykroczeń

Przewinienia i wykroczenia przedawniają się w ciągu pięciu lat.

Przedawnienia biegnie od:

- a) dnia, w którym sprawca popełnił przewinienie i wykroczenie;
- b) daty ostatniego działania, w przypadku kolejnych lub powtarzających się przewinień lub wykroczeń;
- c) dnia zaprzestania, w przypadku przewinienia lub wykroczenia ciągłego.

Jednak we wszystkich przypadkach, w których wykroczenie było zatajone przed organem ścigania, przedawnienia zaczyna biec dopiero od daty ujawnienia faktów stanowiących wykroczenie przez organ ścigania.

Bieg przedawnienia jest zatrzymywany przez każde działanie organu ścigania lub postępowanie przeprowadzane w związku z Rozdziałem 2.

Artykuł 9 - Skład TI

Skład TI:

(i) TI składa się z 6 do 12 członków wyselekcjonowanych przez CNJ i następnie wybranych przez Zgromadzenie Ogólne FIA zgodnie ze Statutem i Artykułem 4 niniejszego Regulaminu.

Członkowie TI są wybierani na okres 3 lat (z przestrzeganiem Artykułu 4.1.1 niniejszego Regulaminu), a jedna trzecia składu jest odnawiana co roku.

(ii) Prezes i Wiceprezes TI są wybierani na okres trzech lat na plenarnym posiedzeniu Kongresu.

Nazwiska Prezesa, Wiceprezesa i członków TI są podawane do wiadomości publicznej.

(iii) Członkowie TI pozostają na stanowisku do czasu wyboru ich następców.

W przypadku wakatu na stanowisku członka TI z jakiegokolwiek przyczyny, CNJ może zaproponować Zgromadzeniu Ogólnemu obsadzenie na okres pozostający do końca kadencji, ale jest do tego zobowiązany tylko w przypadku, gdy liczba członków pełniących obowiązki spadnie poniżej 6.

W razie nieobecności Prezesa TI, jest on zastępowany przez Wiceprezesa TI.

Artykuł 10 - Niezależność TI jego członków oraz obowiązek poufności

TI działa całkowicie niezależnie w stosunku do innych instancji FIA i członków FIA.

Członkowie TI muszą zobowiązać się do działania w sposób całkowicie niezależny i obiektywny w celu zachowania niezależności TI. Każdy członek musi być i pozostać niezależny od FIA i zainteresowanych stron. Wszyscy członkowie TI zainteresowani w danej sprawie mają obowiązek ujawnić wszelkie okoliczności, które mogłyby wpłynąć na ich niezależność od zainteresowanych stron lub jednej z nich w tej sprawie.

Członek wyłącza się natychmiast, gdy rozprawa dotyczy jako strony lub pełnomocnika strony, struktury zawodowej, do której należy lub w działaniu, której bierze udział z jakiegokolwiek tytułu.

W trakcie i po okresie objętym mandatem, członkowie TI oficjalnie zobowiązują się do poszanowania integralności i niezależności TI i obowiązku zachowania poufności w odniesieniu do obrad TI.

Artykuł 11 - Procedura przed TI

Artykuł 11.1 - Skierowanie do sprawy do TI

Decydując się na skierowanie sprawy do TI, organ ścigania musi powiadomić pozwanego o przedstawionych mu zarzutach.

Zawiadomienie o przedstawieniu zarzutów musi informować pozwanego o:

- a) faktycznych i prawnych zarzutach, które są mu przypisywane,
- b) karach, które mogą zostać na niego nałożone,
- c) że może zapoznać się i kopiować dokumenty sprawy w siedzibie FIA,
- d) że zawiadomienie o przedstawieniu zarzutów jest przesyłane do Przewodniczącego TI w celu skierowania sprawy do TI,
- e) czasie, którym dysponuje na pisemnie przekazania swoich uwag,
- f) że z powodu braku przekazania swoich uwag, TI może nałożyć na niego karę na podstawie zarzutów i raportu z postępowania, jeśli taki istnieje,

g) może być wspomagany przez adwokata z własnego wyboru.

Jeżeli raport z postępowania został sporządzony jest załączony do zawiadomienia o przedstawieniu zarzutów.

Zawiadomienia o przedstawieniu zarzutów musi być bezzwłocznie przekazane przez organ ścigania do Prezesa TI i stanowi skierowanie sprawy do TI.

Artykuł 11.2 - Wyznaczanie składu orzekającego TI

Do każdej sprawy, Prezes TI wyznacza spośród członków TI, skład orzekający składający z minimum trzech członków, z których jeden powołany jest na przewodniczącego składu orzekającego ("Przewodniczący składu orzekającego").

Żaden członek składu orzekającego nie może posiadać tego samego obywatelstwa, co jeden z głównych uczestników postępowania, inny niż FIA (obywatelstwo stron jest określone przez przynależność państwową ASN, który wydał licencję lub, jeśli osoba fizyczna lub prawna nie posiada licencji, przez miejsce siedziby dla osób prawnych lub obywatelstwo według paszportu dla osób fizycznych).

Przewodniczący składu orzekającego jest odpowiedzialny za prowadzenie postępowania, weryfikację jego prawidłowości, zapewnienie przestrzegania, praw stron, utrzymanie porządku w czasie rozprawy i zredagowanie decyzji.

Artykuł 11.3 - Kalendarz postępowania

Po zawiadomieniu o przedstawieniu zarzutów, Przewodniczący składu orzekającego wyznacza kalendarz postępowania i wysyła go pozwanemu i organowi ścigania (wszystkim "Stronom" uczestniczącym w rozprawie TI) wraz z wezwaniem na rozprawę.

Wezwanie na rozprawę musi przypominać Stronom, że muszą stawić się osobiście lub przez swoich upoważnionych pełnomocników, w przypadku osoby prawnej, podmiotu lub organizacji i, że w przypadku ich nieobecności może zostać podjęta decyzja przeciwko nim.

Mogą one być wspomagane przez adwokata. W przypadku ich nieobecności, ten ostatni może ich reprezentować, pod warunkiem że może usprawiedliwić przed TI, ich niezdolność do stawienia się osobiście.

Co najmniej piętnaście dni będzie przyznawanych pozwanemu do ustosunkowania się do przedstawionych zarzutów i następnie co najmniej piętnaście dni zostanie przyznanych organowi ścigania na odpowiedź. Co najmniej piętnaście dni będzie dzielić odpowiedź organu ścigania od rozprawy. Przewodniczący składu orzekającego może w każdej chwili skrócić lub wydłużyć terminy postępowania.

Artykuł 11.4 - Uwagi do zawiadomienia o przedstawieniu zarzutów i odpowiedzi

Odpowiedź na zawiadomienie o przedstawieniu zarzutów, uwagi i odpowiedzi organu ścigania:

- a) muszą być sporządzone w języku francuskim i angielskim,
- b) muszą wskazać wszystkie argumenty, które Strony zamierzają podnieść (co może być przedstawione zwięźle), listę dowodów rzeczowych, do których Strony zamierzają się odwołać na rozprawie TI (w tym nagrań wideo, dźwięku, fotografii, grafik, tożsamości świadków, biegłych lub ekspertów do wysłuchania, itp.) oraz przedstawić przyczyny, dla których Strony uważają, że dowody będą wspierać ich tezę wraz kopiami zeznań świadków, biegłych lub ekspertów, których chcą wysłuchać,
- c) muszą być przesłane pocztą do TI w dziesięciu egzemplarzach w języku francuskim i dziesięciu egzemplarzach w języku angielskim, a jeden egzemplarz w języku francuskim i jeden w języku angielskim musi zostać wysłany do SGJ tego samego dnia pocztą elektroniczną.

Każda osoba trzecia mająca prawo uczestniczenia w rozprawie może złożyć uwagi pisemne w terminie ustalonym przez Przewodniczącego składu orzekającego. Powyższe uwagi zostaną udostępnione Stronom.

Po wymianie zawiadomienia o przedstawieniu zarzutów, uwag i odpowiedzi organu ścigania, Strony nie będą mogły przedstawić innych dokumentów lub dowodów, chyba że zaistnieją nowe lub wyjątkowe okoliczności i za zgodą Przewodniczącego składu orzekającego.

Artykuł 11.5 - Przebieg postępowania

Po otrzymaniu odpowiedniego wniosku lub z własnej inicjatywy, Przewodniczący składu orzekającego może udzielić wskazówek dotyczących rozprawy i przebiegu postępowania, łącznie ze wszystkim co dotyczy Stron i osób trzecich mających prawo do bycia wysłuchanym, wysłuchania eksperta lub świadka, sposobem, w jaki strony będą wysłuchane i, postanowić czy zaistniały nowe lub wyjątkowe okoliczności uzasadniające przedstawienie dodatkowych dowodów poza terminami określonymi przez Przewodniczącego składu orzekającego.

Przewodniczący składu orzekającego może wyznaczyć członka składu orzekającego TI ("Sędziego Sprawozdawcę") do złożenia streszczenia z postępowania i kwestii podniesionych przez nie.

Artykuł 11.6 - Posiedzenie TI

Posiedzenie TI odbywa się przed składem orzekającym pod kierunkiem Przewodniczącego składu.

(i) Organ ścigania jest obecny lub reprezentowany przez osobę według jego wyboru do przedstawienia uwag.

(ii) Zgodnie z zasadą kontradyktoryjności, po wysłuchaniu raportu Sędziego Sprawozdawcy, Przewodniczący składu orzekającego zaprasza Strony do przedstawienia swoich argumentów, bez obecności świadków, biegłych lub ekspertów.

(iii) TI może wysłuchać różnych świadków, biegłych, ekspertów i osoby trzecie. Strony mają prawo zadawania pytań wszystkim świadkom, biegłym, ekspertom i osobom trzecim na temat złożonych zeznań.

Po złożeniu zeznań, Przewodniczący składu orzekającego może zażądać od świadków, biegłych, ekspertów i osób trzecich pozostanie na sali rozpraw i nie rozmawianie z żadnym innym świadkiem, biegłym lub ekspertem, który nie złożył jeszcze swojego zeznania.

(iv) Oprócz głównych zainteresowanych stron, TI można wysłuchać na ich żądanie w charakterze osób trzecich, głównych zawodników Mistrzostw FIA, których mogą dotyczyć bezpośrednio i znacząco decyzję, które mogą być podjęte. Do zainteresowanych podmiotów należy złożenie pisemnego wniosku do TI o takie wysłuchanie, a jeżeli wniosek zostanie przyjęty, będą mogły złożyć pisemne uwagi do Przewodniczącego składu orzekającego.

Inne zainteresowane strony trzecie mogą również zwrócić się do TI, aby być wysłuchanym w danej sprawie przez złożenie pisemnego wniosku, w którym strona wskaże swój interes w rozstrzyganej sprawie. Jeżeli Przewodniczący składu orzekającego uzna, że będzie przydatne dla TI, wysłuchanie zainteresowanej strony, może ona mieć prawo do zgłaszania uwag lub uczestniczyć w posiedzeniu.

(v) Na zakończenie, Przewodniczący składu orzekającego zaprasza Strony do przedstawienia wniosków końcowych.

(vi) W zależności od okoliczności, Przewodniczący składu orzekającego może procedować inaczej.

(vii) Przewodniczący składu orzekającego może zezwolić Stronie lub każdej osobie uczestniczącej w posiedzeniu na uczestniczenie poprzez wideokonferencję lub za pomocą innych środków komunikowania.

(viii) W dowolnym momencie posiedzenia, TI może zdecydować przed podjęciem ostatecznej po wysłuchaniu Stron:

a) zwrócić się o dodatkowe informacje, lub

b) odroczyć posiedzenie w szczególności w celu wysłuchania świadków.

(ix) Po tym, jak pozwany miał ostatnie słowo, posiedzenie zostanie uznane za zamknięte i nikt nie może złożyć żadnego dodatkowego dowodu, chyba że na wniosek TI, po ponownym otwarciu posiedzenia.

Na zakończenie posiedzenia Przewodniczący składu orzekającego ogłasza prawdopodobną godzinę i datę podjęcia decyzji. TI obraduje za zamkniętymi drzwiami podczas podejmowania decyzji, bez obecności organu ścigania, pozwanego lub jakiegokolwiek innej strony.

TI może podjąć decyzję o ponownym otwarciu posiedzenia w każdej chwili obrad, w szczególności jeśli nowy fakt zostanie podany do jego wiadomości. W tym przypadku, Strony są powiadamiane o nowym wezwaniu na rozprawę na nowe posiedzenie.

Artykuł 11.7 - Decyzja TI

Decyzję podejmuje się zwykłą większością głosów członków składu orzekającego, a Przewodniczącego składu orzekającego ma głos rozstrzygający w przypadku równej liczby głosów. Zwykle decyzje są podejmowane w czasie narady sędziowskiej, ale narady i głosowanie korespondencyjne, faksem, e-mailem, oraz narady poprzez wideokonferencję lub telekonferencję są dozwolone w nagłym przypadku lub konieczności.

Narada sędziowska jest tajna, ale decyzja publiczna.

Decyzje powinny posiadać uzasadnienie i wymieniać nazwiska członków, którzy uczestniczyli w naradzie. Decyzje podawane są w języku francuskim i angielskim, w przypadku rozbieżności, wersja francuska jest rozstrzygająca.

Każda decyzja musi być notyfikowana Stronom.

Notyfikacja decyzji informuje adresata o możliwości złożenia odwołania od tej decyzji do Międzynarodowego Sądu Apelacyjnego oraz terminie i sposobie jego przeprowadzenia.

Odwołanie jest zawieszające. Jednak za każdym razem, gdy TI uzna to za uzasadnione, może nakazać tymczasowe wykonanie całości lub części swojej decyzji.

Artykuł 11.8 - Odwołanie

FIA, pod kierownictwem jej Prezydenta, każda osoba będąca podmiotem decyzji TI może złożyć odwołanie od tej decyzji do CAI.

Artykuł 12 - Tymczasowe zawieszenie

Jeśli ochrona uczestników zawodów organizowanych pod egidą FIA wymaga ze względów porządku publicznego lub w interesie sportu samochodowego, na wniosek Prezydenta FIA, TI może zawiesić tymczasowo w szczególności każde zezwolenie, licencję lub zgodę wydane przez FIA w ramach wyścigu, zawodów lub innej imprezy przez nią organizowanej. Zastosowany środek nie może trwać dłużej niż trzy miesiące z możliwością jednorazowego przedłużenia.

Zawieszenie tymczasowe nie może zostać nałożone bez wysłuchania pozwanego lub jego wezwania co najmniej 10 dni wcześniej, chyba że okoliczności wymagają skrócenia tego okresu.

Procedura przesłuchania na mocy Artykułu 12 jest taka sama, jak przewidziana w Artykule 11, chyba że wyraźnie zaznaczono inaczej w niniejszym Regulaminie.

Tymczasowego zawieszenia jakiegokolwiek zezwolenia, licencji lub zgody wydanych na rzecz FIA lub przez FIA nie jest karą dyscyplinarną, ale środkiem bezpieczeństwa ustanowionym w celu ochrony osób, porządku publicznego lub interesu sportu samochodowego. Nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego w celu nałożenia kary za te same czyny.

Osoba, wobec której tymczasowe zawieszenie jest rozważane jest wzywana na posiedzenie TI zebranego w trybie nadzwyczajnym. Wezwanie zawiera podanie uzasadniających przyczyn faktycznych i prawnych, informuje daną osobę o terminie 8 dni na przedstawienia swoich uwag, że może być wspierana przez adwokata według swojego wyboru, że w razie nie stawienia się decyzja będzie pojęta wyłącznie na podstawie akt załączonych do wezwania. Dokumenty uzasadniające rozważane zawieszenie załączone są do wezwania.

Zawieszenie ma moc wykonawczą od jego ogłoszenia, a odwołanie do CAI nie jest zawieszające.

Osoba, której tymczasowo zawieszono w szczególności zezwolenie, licencję lub zgodę musi powstrzymać od jakiegokolwiek czynu polegającego na obejściu zawieszenia.

Osoba, która jest podmiotem tymczasowego zawieszenia może odwołać się od tej decyzji do CAI.

Prezydent FIA może zwrócić się do TI o zakończenie tymczasowego zawieszenia w dowolnym czasie, z urzędu lub na wniosek osoby zainteresowanej, z wyjątkiem przypadku gdy środek został potwierdzony przez CAI.

Artykuł 13 - Postanowienia różne

Artykuł 13.1 - Nagły przypadek

W razie uzasadnionego nagłego przypadku, w szczególności w dziedzinie współzawodnictwa sportowego, strony mogą wystąpić o ustanowienie procedury przyspieszonej. Etapy i terminy zastosowanej procedury są wtedy określone przez Przewodniczącego składu orzekającego, z przestrzeganiem zasady kontradiktoryjności i prawa do obrony.

Jeśli uzna to za niezbędne, Przewodniczący składu orzekającego może zarządzić postępowanie prowadzone w formie telekonferencji lub wideokonferencji.

Artykuł 13.2 - Koszty dochodzenia i postępowania

W swojej decyzji TI decyduje, w zależności od rozwiązania danego sporu, o poniesieniu kosztów, które są obliczane przez SGJ. Koszty obejmują wszystkie koszty, opłaty i wydatki poniesione przez organ ścigania od początku dochodzenia do ogłoszenia decyzji TI oraz koszty poniesione w postępowaniu przed TI od skierowania do ogłoszenia decyzji (koszty dochodzenia, koszty świadków, wynagrodzenia ekspertów i doradców technicznych, udział w pokrywaniu kosztów funkcjonowania TI i SGJ, etc.). Koszty nie obejmują kosztów lub honorariów obrony poniesionych przez pozwanego. TI może podjąć decyzję o ustaleniu kosztów w formie ryczałtu.

Artykuł 13.3 - Prawo do rewizji wyroku

Po wydaniu wyroku przez TI, w przypadku odkrycia nowego i ważnego faktu, który nie był znany w czasie rozprawy przed TI i, który mógłby zakwestionować lub zmienić jego decyzję, TI może zdecydować o ponownym rozpatrzeniu sprawy zgodnie z procedurą, która przestrzega praw Stron i będzie zgodna z zasadami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

TI może skorzystać z rewizji wyroku, z urzędu lub na wniosek o rewizję złożony, przez jedną ze Stron lub stronę, której bezpośrednio dotyczy decyzja TI lub na wniosek Prezydenta FIA. Aby być dopuszczalny, wniosek o rewizję złożony do TI przez jedną stronę lub Prezydenta FIA musi być wniesiony w ciągu 12 miesięcy od ogłoszenia wyroku, który jest przedmiotem rewizji. Jeżeli wyrok ma wpływ na wyniki mistrzostw, wniosek o rewizję musi być wniesiony w terminie do 30 listopada roku, w którym ogłoszono decyzję mogącą być przedmiotem odwołania.

Artykuł 13.4 - Jawność i przepisy dotyczące reklamy

Postępowanie przed TI jest jawne, chyba że Przewodniczący składu orzekającego postanowi

inaczej.

Termin rozprawy jak również mistrzostwa (lub zawody), których ona dotyczy i, które są przedmiotem postępowania zostaną podane do wiadomości publicznej z wyprzedzeniem.

Następujące procedury mają zastosowanie w sporach o charakterze wyłącznie sportowym:

a) komunikat prasowy zostanie wydany dla każdej sprawy wniesionej do TI w celu zakomunikowania daty i godziny posiedzenia jak również mistrzostw (lub zawodów), które są przedmiotem sporu.

b) Na każdym posiedzeniu, w zależności od wielkości sali, dziennikarze i obserwatorzy, którzy złożyli pisemny wniosek mogą zostać wpuszczeni na rozprawę przez Przewodniczącego składu orzekającego. W przypadku, gdyby liczba takich wniosków przekraczała pojemność sali, zainteresowane strony mogą uzyskać zgodę na śledzenie posiedzenia transmitowanego na żywo w oddzielnej sali przez wewnętrzną telewizję przemysłową, przy czym rejestracja dźwięku i obrazu podlega uzyskaniu zezwolenia.

Artykuł 18.5 - Prawo do odstępstwa

W drodze porozumienia między Przewodniczącym składu orzekającego, organem ścigania i pozwanym, można odstąpić w całości lub częściowo od przepisów niniejszego Regulaminu Dyscyplinarnego i Sądowniczego FIA.

Artykuł 13.6 - Regulamin wewnętrzny

Kongres może podjąć decyzję większością głosów swoich członków, aby doprecyzować w miarę potrzeb niniejszy Rozdział 3 regulaminem wewnętrznym.

ROZDZIAŁ 4 - MIĘDZYNARODOWY SĄD APELACYJNY FIA (CAI)

Preambuła

Międzynarodowy Sąd Apelacyjny (CAI) jest zobowiązany, przy rozstrzyganiu różnych sporów, które są mu przedkładane, do stosowania i interpretacji niniejszego regulaminu w celu doprowadzenia do przestrzegania Statutu i Regulaminów FIA, w tym Międzynarodowego Kodeksu Sportowego i Kodeksu Etyki.

Artykuł 14 - Misja CAI

Artykuł 14.1 - Właściwość rozstrzygnięcia sporów

Na mocy Statutu FIA, CAI jest właściwy do oceny trzech rodzajów odwołania: (1) odwołania od decyzji sportowych, (2) odwołania od decyzji podjętych przez TI i (3) odwołania w związku z interpretacją lub stosowaniem Statutu FIA.

1. Odwołania od decyzji sportowych

CAI jest właściwy do rozstrzygnięcia:

a) w ramach zawodów głównych Mistrzostw FIA (których lista jest okresowo uaktualniana przez FIA) , odwołań wniesionych od decyzji Zespołu Sędziów Sportowych (ZSS) przez każdego organizatora, zawodnika, kierowcy lub innego posiadacza licencji, którego bezpośrednio dotyczy lub, który jest osobiście dotknięty tymi decyzjami. W tym przypadku, ASN-y nie mogą odmówić swojego udziału i zgody.

Do celów ustępu 1 (a), każdy organizator, zawodnik, kierowca lub inny posiadacz licencji musi być traktowany jako indywidualnie dotknięty decyzją w przypadku, gdy decyzja ich dotyczy ze względu na określone cechy lub ze względu na faktyczną sytuację odróżniającą ich od innych osób i osobiście od adresata decyzji. W przypadku, gdy decyzja dotyczy zawodnika, pozostali zawodnicy biorący udział w danych Mistrzostwach FIA muszą być traktowani jako indywidualnie dotknięci;

b) odwołań wniesionych od decyzji Zespołu Sędziów Sportowych, gdy zainteresowane strony wspólnie zdecydowały o złożeniu odwołania nie do Krajowego Trybunału Apelacyjnego miejsca rozgrywania zawodów, ale bezpośrednio do CAI, z udziałem i za zgodą ich odnośnych Narodowych Władz Sportowych (ASN);

c) odwołań ASN-ów, organizatorów, zawodników, kierowców i innych posiadaczy licencji od decyzji Krajowego Trybunału Apelacyjnego, gdy decyzje te mają wymiar międzynarodowy, to znaczy gdy organizatorzy, zawodnicy, kierowcy i inni posiadacze licencji są licencjonowani lub pochodzą z terytorium innego ASN niż Krajowy Trybunał Apelacyjny;

d) odwołań wniesionych przez FIA odnośnie decyzji, o których mowa w powyższych paragrafach 1 (a) do (c);

e) odwołań w związku z innymi dziedzinami sportowymi, które Prezydent FIA zdecyduje się przedłożyć do CAI.

Odwołania przewidziane w paragrafach 1 (a) do (c) ze strony organizatorów, zawodników, kierowców, dyrektorów, osób oficjalnych, członków i innych posiadaczy licencji mogą być wniesione tylko przez ich ASN. Zainteresowany ASN nie może odmówić wniesienia odwołania w tych przypadkach.

2. Odwołania od decyzji podjętych przez TI

CAI jest właściwy do rozstrzygnięcia:

a) odwołań wniesionych przez każdą osobę ukaraną przez TI. Odwołania ze strony organizatorów, zawodników, kierowców, dyrektorów, osób oficjalnych, członków i innych posiadaczy licencji mogą być wniesione tylko przez ich ASN lub ACN. Zainteresowany ASN lub ACN nie może odmówić wniesienia odwołania w tych przypadkach.

b) odwołań wniesionych przez FIA od każdej decyzji podjętej przez TI.

3. Odwołania w związku z interpretacją lub stosowaniem Statutu FIA.

CAI jest właściwy do rozstrzygnięcia:

a) odwołań wniesionych przez członków FIA od decyzji podjętych przez organy FIA w związku ze stosowaniem Statutu FIA (członkostwo, skreślenie, etc).

b) odwołań wniesionych przez członków FIA w odniesieniu do interpretacji lub stosowania Statutu FIA;

c) odwołań w odniesieniu do interpretacji lub stosowania Statutu FIA, które Prezydent FIA zdecyduje się złożyć do CAI.

Artykuł 14.2 - Właściwość w dziedzinie arbitrażu

Na mocy Statutu FIA, CAI może również rozstrzygać ostatecznie drogą arbitrażu spory natury sportowej lub statutowej, które przeciwstawiają członków FIA, pod warunkiem że Prezydent FIA zdecyduje zwrócić się do CAI w tym celu i, że strony sporu zaakceptują podanie się do przepisom arbitrażu CAI.

Artykuł 15 - Skład CAI

Skład CAI:

(i) CAI składa się z 12 do 24 członków wyselekcjonowanych przez CNJ i następnie wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne FIA zgodnie ze Statutem i Artykułem 4 niniejszego Regulaminu.

Członkowie CAI są wybierani na okres 3 lat (z przestrzeganiem Artykułu 4.1.2 niniejszego Regulaminu). Jedna trzecia składu jest odnawiana co roku.

(ii) Prezes i Wiceprezes CAI są wybierani na okres trzech lat na plenarnym posiedzeniu Kongresu.

Nazwiska Prezesa, Wiceprezesa i członków CAI są podawane do wiadomości publicznej.

(iii) Członkowie CAI pozostają na stanowisku do czasu wyboru ich następców.

W przypadku wakatów na stanowisku członka CAI z jakiegokolwiek przyczyny, CNJ może zaproponować Zgromadzeniu Ogólnemu jego obsadzenie na okres pozostający do końca kadencji, ale jest do tego zobowiązany tylko w przypadku, gdy liczba członków pełniących obowiązki spadnie poniżej 12.

W razie nieobecności Prezesa CAI, jest on zastępowany przez Wiceprezesa CAI.

Artykuł 16 - Niezależność CAI jego członków oraz obowiązek poufności

CAI działa całkowicie niezależnie w stosunku do innych instancji FIA i członków FIA.

Członkowie CAI muszą zobowiązać się do działania w sposób całkowicie niezależny i obiektywny w celu zachowania niezależności CAI. Każdy członek musi być i pozostać niezależny od FIA i zainteresowanych stron. Wszyscy członkowie CAI zainteresowani w danej sprawie mają obowiązek ujawnić wszelkie okoliczności, które mogłyby wpłynąć na ich niezależność od zainteresowanych stron lub jednej z nich w tej sprawie.

Członek wyłączy się natychmiast, gdy rozprawa dotyczy jako strony lub pełnomocnika strony, struktury zawodowej, do której należy lub w działaniu, której bierze udział z jakiegokolwiek tytułu.

W trakcie i po okresie objętym mandatem, członkowie CAI oficjalnie zobowiązują się do poszanowania integralności i niezależności CAI i obowiązku zachowania poufności w odniesieniu do obrad CAI.

Artykuł 17 - Procedura przed CAI

Artykuł 17.1 - Skierowanie do sprawy do CAI

Artykuł 17.1.1 - Notyfikacja apelacji

Apelacja musi zostać notyfikowana do SGJ przez FIA, ASN, członka FIA lub osobę, która jest podmiotem decyzji CAI. SGJ wystawia „pokwitowanie odbioru”, w którym umieszcza się datę i godzinę odbioru. Jeżeli chodzi o terminy liczy się godzina otrzymania przez SGJ, a nie godzina wysłania.

Apelacja musi zawierać:

a) tożsamość wnoszącego apelację (zawodnika, kierowcy, organizatora, ASN członka FIA, osoby, która jest podmiotem decyzji TI etc.), kopię zaskarżanej decyzji i uzadnienie apelacji wniesionej do CAI,

- b) dokument potwierdzający, że kaucja apelacyjna została wypłacona do CAI,
- c) podpis upoważnionego przedstawiciela ASN lub członka FIA, który przedkłada apelację w imieniu wnoszącego apelację, jeśli występuje.
- d) w przypadku apelacji od decyzji Zespołu Sędziów Sportowych, dowód że zamiar odwołania się od tej decyzji był dostarczany w formie pisemnej do Zespołu Sędziów Sportowych w ciągu godziny od opublikowania decyzji.

Niewłaściwa notyfikacja pociąga za sobą niedopuszczalność odwołania.

Artykuł 17.1.2 - Wpłacenie kaucji za apelację

Kaucja jest wymagana za wniesienie apelacji do CAI. Jej wysokość jest okresowo aktualizowana przez Zgromadzenie Ogólne FIA. Aktualnie wynosi 6000 €.

Kaucja apelacyjna jest wymagalna od momentu zawiadomieniu o zamiarze złożenia apelacji, niezależnie od tego czy apelacja zostanie wniesiona czy też nie.

Artykuł 17.2 - Odrzucenie lub wycofanie apelacji

Jeżeli apelujący pragnie wycofać apelację po jej wniesieniu, wniosek musi być złożony pisemnie. Wniosek o wycofanie zostanie rozpatrzony podczas następnego posiedzenia CAI.

Jeżeli CAI uzna, że odwołanie ma charakter czysto odraczający, apelujący może zostać ukarany grzywną w maksymalnej wysokości 150.000 €, niezależnie od utraty kaucji.

Artykuł 17.3 - Terminy wniesienia apelacji

(i) Termin wniesienia apelacji przez ASN, członka FIA lub osobę, której dotyczy decyzja TI: Każde wniesienie apelacji przez członka FIA lub osobę, której dotyczy decyzja TI zostanie przekazane do SGJ w następujących terminach:

a) Apelacja od decyzji Zespołu Sędziów Sportowych: apelacja musi być wniesiona w ciągu 96 godzin od powiadomienia o zamiarze odwołania się od decyzji Zespołu Sędziów Sportowych przez zainteresowanego, z zastrzeżeniem powiadomienia ZSS na piśmie zamiaru odwołania się od tej decyzji, w ciągu godziny od powiadomienia o decyzji lub ogłoszenia decyzji ZSS.

b)) Apelacja od decyzji organu sądowego ASN: apelacja musi zostać wniesiona w terminie 7 dni od doręczenia decyzji krajowego organu sądowego.

c) Apelacje od decyzji podjętych przez organy FIA w związku ze stosowaniem Statutu FIA (członkostwo, skreślenie, etc) i przez TI musi być wniesiona w terminie 7 dni od doręczenia decyzji lub opublikowania decyzji.

(ii) Termin wniesienia apelacji przez FIA:

Apelacja musi zostać wniesiona w formie pisemnej do SGJ w ciągu 7 dni od chwili, gdy Prezydent FIA otrzymał pisemne powiadomienie o zaskarżonej decyzji.

Każda wniesienie apelacji lub zamiaru apelacji po terminie powoduje nieważność apelacji i utratę prawa do apelacji.

Artykuł 17.4 - Wyznaczanie składu orzekającego CAI

Do każdej sprawy, Prezes CAI wyznacza spośród członków CAI, skład orzekający składający z minimum trzech członków, z których jeden powołany jest na przewodniczącego składu orzekającego ("Przewodniczący składu orzekającego").

Żaden członek składu orzekającego nie może posiadać tego samego obywatelstwa, co jeden z głównych uczestników postępowania, inny niż FIA (obywatelstwo stron jest określone przez przynależność państwową ASN, który wydał licencję lub, jeśli osoba fizyczna lub prawna nie posiada licencji, przez miejsce siedziby dla osób prawnych lub obywatelstwo według paszportu dla osób fizycznych).

Przewodniczący składu orzekającego jest odpowiedzialny za prowadzenie postępowania, weryfikację jego prawidłowości, zapewnienie przestrzegania, praw stron, utrzymanie porządku w czasie rozprawy i zredagowanie decyzji.

Przewodniczący CAI może odwołać się do sędziów dokooptowanych, którzy nie są członkami CAI w celu włączenia do składu orzekającego, pod warunkiem że sędziowie ci zawsze stanowią mniejszość w składzie orzekającym.

Artykuł 17.5 - Kalendarz postępowania

Po wniesieniu apelacji i wpłaceniu kaucji, Przewodniczący składu orzekającego wyznacza termin wymiany pism procesowych i posiedzenia oraz wysyła stronom wezwanie na rozprawę.

Wezwanie na rozprawę musi przypominać stronom, że muszą stawić się osobiście lub przez swoich upoważnionych pełnomocników, w przypadku osoby prawnej, podmiotu lub organizacji i, że w przypadku ich nieobecności może zostać podjęta decyzja przeciwko nim.

Mogą one być wspomagane przez adwokata. W przypadku ich nieobecności, ten ostatni może ich reprezentować, pod warunkiem że może usprawiedliwić przed CAI, ich niezdolność do stawienia się osobiście.

Co najmniej piętnaście dni będzie przyznanych apelującemu do przedstawienia swojego pisma procesowego, pozwanemu na przedstawienie swojej odpowiedzi na pismo procesowe, a następnie co najmniej piętnaście dni oddzielać będą odpowiedź na pismo procesowe od

posiedzenia. Gdy okoliczności tego wymagają, Przewodniczący składu orzekającego, po konsultacji ze stronami, może skrócić terminy przesłania i wymiany pism procesowych.

Artykuł 17.6 - Pisma procesowe

Pisma procesowe apelacji i odpowiedzi:

- a) muszą być sporządzone w języku francuskim i angielskim,
- b) muszą wskazać wszystkie argumenty, które zainteresowane strony zamierzają podnieść (co może być przedstawione zwięźle), żądanie, listę dowodów rzeczowych, do których strony zamierzają się odwołać na rozprawie TI (w tym nagrań wideo, dźwięku, fotografii, grafik, tożsamości świadków, biegłych lub ekspertów do wysłuchania, itp.) oraz przedstawić przyczyny, dla których Strony uważają, że dowody będą wspierać ich tezę wraz kopiami zeznań świadków, biegłych lub ekspertów, których chcą wysłuchać,
- c) muszą być przesłane pocztą do CAI w dziesięciu egzemplarzach w języku francuskim i dziesięciu egzemplarzach w języku angielskim, a jeden egzemplarz w języku francuskim i jeden w języku angielskim musi zostać wysłany do SGJ tego samego dnia pocztą elektroniczną.

Każda osoba trzecia mająca prawo uczestniczenia w rozprawie może złożyć uwagi pisemne w terminie ustalonym przez Przewodniczącego składu orzekającego. Powyższe uwagi zostaną udostępnione stronom.

Po wymianie pism procesowych apelacji i odpowiedzi, strony nie będą mogły przedstawić innych dokumentów lub dowodów, chyba że zaistnieją nowe lub wyjątkowe okoliczności i za zgodą Przewodniczącego składu orzekającego.

Artykuł 17.7 - Przebieg postępowania

Po otrzymaniu odpowiedniego wniosku lub z własnej inicjatywy, Przewodniczący składu orzekającego może udzielić wskazówek dotyczących rozprawy i przebiegu postępowania, łącznie ze wszystkim co dotyczy Stron i osób trzecich mających prawo do bycia wysłuchanym, wysłuchania eksperta lub świadka, sposobem, w jaki strony będą wysłuchane i, postanowić czy zaistniały nowe lub wyjątkowe okoliczności uzasadniające przedstawienie dodatkowych dowodów poza terminami określonymi przez Przewodniczącego składu orzekającego.

Przewodniczący składu orzekającego może wyznaczyć członka składu orzekającego CAI do wdrożenia postępowania i przygotowania raportu, który może być przedstawiony na posiedzeniu.

Artykuł 17.8 - Posiedzenie CAI

(i) Zgodnie z zasadą kontrydiktoryjności, Przewodniczący składu orzekającego zaprasza zainteresowane strony do przedstawienia swoich argumentów, bez obecności świadków, biegłych lub ekspertów, przy czym pierwszy zabiera głos składający apelację, a po nim pozwany.

(ii) CAI wysłuchuje różnych świadków, biegłych, ekspertów i osoby trzecie. Strony mają prawo zadawania pytań wszystkim świadkom, biegłym, ekspertom i osobom trzecim na temat złożonych zeznań.

Po złożeniu zeznań, Przewodniczący składu orzekającego może zażądać od świadków, biegłych, ekspertów i osób trzecich pozostanie na sali rozpraw i nie rozmawianie z żadnym innym świadkiem, biegłym lub ekspertem, który nie złożył jeszcze swojego zeznania.

(iii) Oprócz głównych zainteresowanych stron, CAI można wysłuchać na ich żądanie w charakterze osób trzecich, głównych zawodników Mistrzostw FIA, których mogą dotyczyć bezpośrednio i znacząco decyzję, które mogą być podjęte. Do zainteresowanych podmiotów należy złożenie pisemnego wniosku do CAI o takie wysłuchanie, a jeżeli wniosek zostanie przyjęty, będą mogły złożyć pisemne uwagi do Przewodniczącego składu orzekającego.

Inne zainteresowane strony trzecie mogą również zwrócić się do CAI, aby być wysłuchanym w danej sprawie przez złożenie pisemnego wniosku, w którym strona wskaże swój interes w rozstrzyganej sprawie. Jeżeli Przewodniczący składu orzekającego uzna, że będzie przydatne dla CAI, wysłuchanie zainteresowanej strony, może ona mieć prawo do zgłaszania uwag lub uczestniczyć w posiedzeniu.

(iv) Bez uszczerbku dla jej prawa do apelacji, FIA może brać udział z własnej inicjatywy w każdym postępowaniu, być reprezentowana na wszystkich rozprawach i ma prawo do zadawania pytań stronom, świadkom i ekspertom oraz do składania pisemnych uwag, które może wesprzeć ustnie w czasie rozprawy.

FIA może również wezwać każdego świadka, biegłego, eksperta lub doradcę, których wysłuchanie uzna za niezbędne.

(v) Na zakończenie Przewodniczący składu orzekającego zaprasza strony do przedstawienia wniosków końcowych.

Przewodniczący składu orzekającego, który jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku w czasie rozprawy może w zależności od okoliczności zdecydować o innym procedowaniu i w

razie potrzeby o przyznaniu stronom prawa do repliki.

(vi) Przewodniczący składu orzekającego może zezwolić stronie lub każdej osobie uczestniczącej w posiedzeniu na uczestniczenie poprzez wideokonferencję lub za pomocą innych środków komunikowania.

(vii) Na zakończenie rozprawy, posiedzenie zostanie uznane za zamknięte i nikt nie może złożyć żadnego dodatkowego dowodu, chyba że na wniosek CAI po ponownym otwarciu posiedzenia, jeżeli nowe fakty zostaną podane do jego wiadomości.

Przewodniczący składu orzekającego ogłasza prawdopodobną godzinę i datę podjęcia decyzji.

(viii) CAI obraduje za zamkniętymi drzwiami podczas podejmowania decyzji, bez obecności FIA lub jakiegokolwiek innej strony.

Artykuł 17.9 - Decyzja CAI

CAI ma takie same uprawnienia decyzyjne jak organ, którego decyzja jest zaskarżana.

CAI może uznać za zasadną lub oddalić apelację, w całości lub w części i może zdecydować o potwierdzeniu, uchyleniu, obniżeniu lub podwyższeniu zasądzonej kary. Może anulować lub zmienić wyniki zawodów, ale nie może nakazać ponownego ich przeprowadzenia.

Decyzję podejmuje zwykłą większością głosów członków składu orzekającego, a Przewodniczący składu orzekającego ma głos rozstrzygający w przypadku równej liczby głosów. Zwykle decyzje są podejmowane w czasie narady sędziowskiej, ale narady i głosowanie korespondencyjne, faksem, e-mailem, oraz narady poprzez wideokonferencję lub telekonferencję są dozwolone w nagłym przypadku lub konieczności.

Narada sędziowska jest tajna, ale decyzja jest publiczna.

Decyzje powinny posiadać uzasadnienie i wymieniać nazwiska członków, którzy uczestniczyli w naradzie. Decyzje podawane są w języku francuskim i angielskim, w przypadku rozbieżności, wersja francuska jest rozstrzygająca.

Decyzje CAI mają moc wykonawczą natychmiast po ich ogłoszeniu.

Każda decyzja musi być notyfikowana Prezydentowi FIA i zainteresowanym stronom.

Artykuł 18 - Postanowienia różne

Artykuł 18.1 - Nagły przypadek

Wyłącznie w sprawie niezwykle pilnej, CAI może zostać zwołany w najkrótszym czasie przy zastosowaniu przyspieszonej procedury, z zachowaniem praw każdej strony do bycia wysłuchanym. Procedura powyższa może spowodować zorganizowanie telekonferencji i/lub wideokonferencji. W tym przypadku, CAI może podjąć postanowienia tymczasowe do czasu późniejszego posiedzenia.

Artykuł 18.2 - Koszty CAI i zwrot kaucji

Rozstrzygając odwołania, które są wnoszone, CAI decyduje w zależności od rozwiązania danego sporu o poniesieniu kosztów, które są obliczane przez Sekretariat Generalny Sądownictwa FIA. Koszty obejmują wszystkie koszty, opłaty i wydatki poniesione w postępowaniu przed CAI od skierowania do ogłoszenia decyzji (koszty dochodzenia, koszty świadków, wynagrodzenia ekspertów i doradców technicznych, udział w pokrywaniu kosztów funkcjonowania CAI i SGJ, etc.). Koszty nie obejmują kosztów i honorariów obrony poniesionych przez strony. CAI może podjąć decyzję o ustaleniu kosztów w formie ryczałtu.

Jeśli odwołanie zostanie oddalone, wpłacona kaucja nie podlega zwrotowi, chyba że CAI postanowi inaczej. Jeśli apelacja zostanie uznana za częściowo zasadną, kaucja może być zwrócona w części lub w całości, jeżeli została uznana za w pełni zasadną.

Artykuł 18.3 - Prawo do rewizji wyroku

Po wydaniu wyroku przez CAI, w przypadku odkrycia nowego i ważnego faktu, który nie był znany w czasie wnoszenia apelacji przed CAI i, który mógłby zakwestionować lub zmienić jego decyzję, CAI może zdecydować o ponownym rozpatrzeniu sprawy zgodnie z procedurą, która przestrzega prawa stron i będzie zgodna z zasadami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

CAI może skorzystać z prawa do rewizji wyroku, z urzędu lub na wniosek o rewizję złożony, przez jedną z zainteresowanych stron lub stronę, której decyzja dotyczy bezpośrednio albo na wniosek Prezydenta FIA. Aby być dopuszczalny, wniosek o rewizję złożony do CAI przez jedną stronę lub przez FIA musi być wniesiony w ciągu 12 miesięcy od ogłoszenia wyroku, który jest przedmiotem rewizji. Jeżeli wyrok ma wpływ na wyniki mistrzostw, wniosek o rewizję musi być wniesiony w terminie do 30 listopada roku, w którym ogłoszono wyrok mogący być przedmiotem odwołania.

Artykuł 18.4 - Jawność i przepisy dotyczące reklamy

Postępowanie przed CAI jest jawne, chyba że Przewodniczący składu orzekającego postanowi inaczej.

Termin rozprawy jak również mistrzostwa (lub zawody), których ona dotyczy i, które są przedmiotem postępowania zostaną podane do wiadomości publicznej z wyprzedzeniem.

Następujące procedury mają zastosowanie do sporów o charakterze wyłącznie sportowym:

a) komunikat prasowy zostanie wydany dla każdej sprawy wniesionej do CAI w celu zakomunikowania daty i godziny posiedzenia jak również mistrzostw (lub zawodów), które są przedmiotem sporu.

b) Na każdym posiedzeniu, w zależności od wielkości sali, dziennikarze i obserwatorzy, którzy złożyli pisemny wniosek mogą zostać wpuszczeni na rozprawę przez Przewodniczącego składu orzekającego. W przypadku, gdyby liczba takich wniosków przekraczała pojemność sali, zainteresowane strony mogą uzyskać zgodę na śledzenie posiedzenia transmitowanego na żywo w oddzielnej sali przez wewnętrzną telewizję przemysłową, przy czym rejestracja dźwięku i obrazu podlega uzyskaniu zezwolenia.

Artykuł 18.5 - Prawo do odstąpienia

W drodze porozumienia między Przewodniczącym składu orzekającego i zainteresowanymi stronami można odstąpić w całości lub częściowo od przepisów niniejszego Regulaminu Dyscyplinarnego i Sądowniczego FIA, w tym możliwości nie przeprowadzania wysłuchania przed naradą sędziowską CAI, lub jego przeprowadzeniu w formie wideokonferencji lub przy pomocy innych środków komunikacji.

Artykuł 18.6 - Regulamin wewnętrzny

Kongres może podjąć decyzję większością głosów swoich członków, aby doprecyzować w miarę potrzeb niniejszy Rozdział 3 regulaminem wewnętrznym.

ROZDZIAŁ 5 - SEKRETARIAT GENERALNY SĄDOWNICTWA FIA (SGJ)

Artykuł 19 - Misja i organizacja Sekretariatu Generalnego Sądownictwa FIA

Funkcjonowanie CNJ, TI, CAI i Kongresu jest zapewniane przez SGJ, złożony z personelu FIA, który ściśle współpracuje z i z upoważnienia Prezesów TI i CAI, Przewodniczących składów orzekających i Przewodniczącego Kongresu.

SGJ jest reprezentowany i kierowany przez Sekretarza Generalnego, który jest wybrany i zastępowany na podstawie wspólnego uzgodnienia Przewodniczącego Kongresu i Prezydenta FIA.

Sekretarz Generalny Sądownictwa może być pracownikiem FIA posiadającym kompetencje prawne albo doświadczonym prawnikiem lub adwokatem praktykującym poza FIA. SGJ jest opłacany z budżetu TI i CAI.

SGJ wykonuje wszystkie zadania materialne pozwalające CNJ, TI, CAI i Kongresowi skutecznie wypełniać funkcje im przypisane przez niniejszy Regulamin Dyscyplinarny i Sądowniczy FIA.

SGJ może uczestniczyć w obradach w celu dostarczenia wsparcia materialnego, ale nie uczestniczy w podejmowaniu decyzji.

SGJ prowadzi aktualizowany kompletny rejestr wszystkich decyzji CNJ, TI, CAI i Kongresu.

ROZDZIAŁ 6 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

Artykuł 20 - Inne odwołania

Aby rozwiązać wszelkie wątpliwości, żadne postanowienie niniejszego Regulaminu nie może uniemożliwić stronie skorzystania z prawa do wszczęcia postępowania przed sądem powszechnym, jednakże pod warunkiem zaakceptowania obowiązku uprzedniego wyczerpania dostępnych dróg rozwiązywania sporów w wewnętrznym porządku prawnym FIA przewidzianych w Statucie i regulaminach FIA.

Stając się członkiem FIA, lub członkiem kierownictwa, członkiem lub posiadaczem licencji ASN lub ACN, wnioskując o wydanie licencji lub zgadzając się na uczestniczenie z jakiegokolwiek tytułu (jako osoba oficjalna, organizator, zawodnik, kierowca, posiadacz zezwolenia lub upoważnienia w imieniu lub przez FIA, lub mając dostęp do zastrzeżonej strefy zawodów...) w zawodach lub innej imprezie organizowanej bezpośrednio lub pośrednio przez FIA, lub podlegającej przepisom i decyzjom FIA, wszystkie zainteresowane strony, w tym ich pracownicy, przedstawiciele, agenci i wykonawcy akceptują i uznają obowiązek odwołania się przede wszystkim do procedur ustanowionych przez statut, Międzynarodowy Kodeks Sportowy FIA, niniejszy regulamin i inne przepisy FIA.

Gdy, bez szkody dla tego co podano powyżej, strona zamierza zastosować alternatywną, uzupełniającą lub różną drogę odwoławczą przed inną instancją, sądem lub trybunałem, strona ta uznaje i zgadza się skorzystać z takiej drogi odwoławczej wyłącznie po powiadomieniu tej instancji, sądu lub trybunału o istnieniu zobowiązań zawartych w niniejszym Artykule, nawet gdy stosowanie tych ostatnich jest negowane. Ponadto, strona zamierzająca zastosować alternatywną, uzupełniającą lub różną drogę odwoławczą przed inną instancją, sądem lub trybunałem musi powiadomić w stosowny sposób FIA, w najkrótszym czasie, najpóźniej w momencie rozpoczęcia takiej drogi odwoławczej.

Artykuł 21 - Siedziba CNJ, TI, CAI, Kongresu oraz SGJ

Siedziba CNJ, TI, CAI, Kongresu oraz SGJ mieści we Francji, w Paryżu, place de la Concorde pod numerem 8.

Niemniej, jeżeli okoliczności tego wymagają, i po konsultacjach ze wszystkimi stronami, Prezes TI lub Prezes CAI może zdecydować o zorganizowaniu posiedzenia w innym miejscu.

Inne zebrania członków CNJ, TI, CAI i Kongresu mogą odbywać się w innym dowolnie wybranym miejscu przez ich przewodniczących.

Artykuł 22 - Oficjalne języki TI i CAI

Językami roboczymi CNJ, TI, CAI i Kongresu są francuski i angielski. Zapewnione będzie tłumaczenie symultanicznie podczas posiedzeń. W przypadku, gdy jedna ze stron pragnęłaby używać innego języka niż angielski lub francuski, strona ta poinformuje o tym SGJ gdy jest to możliwe, a najpóźniej w momencie składania pierwszego pisma procesowego, i zapewni na własny koszt wykwalifikowanego tłumacza do przekładu jej wypowiedzi na angielski lub francuski.

Artykuł 23 - Zastępstwo procesowe

Przed TI i CAI strony muszą się stawić osobiście lub przez swoich upoważnionych pełnomocników, w przypadku osoby prawnej, podmiotu lub organizacji. Mogą one być wspomagane przez adwokata. W przypadku ich nieobecności, ten ostatni może ich reprezentować, pod warunkiem że zainteresowana strona może usprawiedliwić niezdolność do stawienia się osobiście.

Tożsamość adwokata towarzyszącego lub reprezentującego strony przed TI i CAI musi zostać przekazana do SGJ w terminie określonym w wezwaniu na przesłuchanie lub rozprawę. Nieobecność stron na przesłuchaniu lub rozprawie nie przerywa biegu postępowania.

Artykuł 24 - Zawiadomienia i informacje

(i) O ile wyraźnie nie określono inaczej w niniejszym Regulaminie:

a) Wszelkie zawiadomienia, wezwania lub informacje na mocy Regulaminu Dyscyplinarnego i Sądowniczego FIA muszą doręczyć (i) za pośrednictwem wóznego sądowego lub (ii) na piśmie dostarczonemu do rąk własnych za potwierdzeniem odbioru lub przez posłańca za potwierdzeniem odbioru, lub (iii) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, lub (iv) faksem lub e-mailem (z potwierdzeniem odbioru wysłanym przez odbiorcę),

b) w przypadku zawiadomienia, wezwania lub informacji za pośrednictwem wóznego sądowego, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub listem dostarczonemu do rąk własnych za potwierdzeniem odbioru lub przez posłańca za potwierdzeniem odbioru, bieg terminu sądowego rozpoczyna się w dniu odbioru lub pierwszego wręczenia (oznaczonym w miejscu odbioru),

c) w przypadku zawiadomienia, wezwania lub informacji przesłanego faksem lub e-mailem (z potwierdzeniem odbioru wysłanym przez odbiorcę), bieg terminu sądowego rozpoczyna się w dniu wysłania (oznaczonym w miejscu wysłania) faksu lub e-mailu (z potwierdzeniem odbioru wysłanym przez odbiorcę).

(ii) Wszelkie zawiadomienia i informacje do CNJ, TI, CAI lub między stronami są kierowane do SGJ FIA, który jest odpowiedzialny za odbiór, przekazywanie oraz przechowywanie wszystkich dokumentów do wiadomości wszystkich stron i wszystkich członków CNJ, TI i CAI. Przekazuje on wszelkie informacje, zawiadomienia i wezwania, które CNJ, TI i CAI adresują do stron.

(iii) Wszelkie pisma i informacje do CAI są dopuszczalne, wyłącznie jeżeli pochodzą od ASN lub członka należącego do FIA, z wyjątkiem przypadku gdy osoba wnosząca apelację nie podlega ASN lub członkowi FIA. ASN ma prawo powiadomić CAI na piśmie, że zezwala posiadaczowi jej licencji do komunikowania się bezpośrednio z CAI w imieniu tego ASN odnośnie wszystkim dokumentów i informacji przesyłanych do CAI, z wyjątkiem zawiadomienia o apelacji opisanego w Artykule 18.1.1 powyżej, które jest zawsze składane przez sam ASN. Do ASN należy określenia warunków na jakich chce udzielić zezwolenia i sprawdzanie ich przestrzegania.

Artykuł 25 - Interpretacja

Regulamin Dyscyplinarny i Sądowniczy FIA został zredagowany w języku francuskim i angielskim. W razie różnic interpretacyjnych obowiązuje tekst francuski.

Wyrazy pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszym Regulaminie mają takie samo znaczenie jak nadane im w Statucie FIA.

Każda zmiana niniejszego Regulaminu może wejść w życie wyłącznie po decyzji Zgromadzenia Ogólnego FIA.

Niemniej, CNJ, TI i CAI mogą zdecydować każdy w swoim zakresie o doprecyzowaniu i uzupełnieniu w miarę potrzeb przepisów niniejszego Regulaminu regulaminem wewnętrznym.

Artykuł 26 - Kongres TI i CAI

Kongres składa się z 18 członków TI i CAI i posiada następujące kompetencje: wybiera z grona swoich członków Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego na okres 3 lat, którzy mogą być Prezesami i Wiceprezesami TI i CAI. Nazwiska Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego podawane są do wiadomości publicznej;

może proponować zmiany w niniejszym Regulaminie Dyscyplinarnym i Sądowniczym, Statucie i Regulaminach FIA;

Analizuje działalność TI i CAI oraz przedkłada raport Zgromadzeniu Ogólnemu;

Analizuje ewentualne skargi przeciwko członkom TI i CAI, którym zarzuca się nieprzestrzeganie obowiązków.

Kongres zbiera się co najmniej raz w roku. Kongres musi zgromadzić kworum co najmniej jednej trzeciej jego członków, aby obrady były ważne. W przypadku jego braku, żadna decyzja nie może być podjęta. Decyzje podejmowane są podczas posiedzeń lub korespondencyjnie, w sprawach pilnych faksem, e-mailem, lub w czasie telekonferencji zwykłą większością głosów, a w razie równości głosów, Przewodniczący ma głos rozstrzygający. Sekretarz Generalny Sądownictwa, członkowie CNJ, jak i każda osoba, której obecność zostanie uznana za użyteczną przez Przewodniczącego Kongresu, mogą być zapraszani do udziału w posiedzeniach Kongresu w charakterze doradczym, bez prawa głosu.

W razie nieobecności Przewodniczącego, jest on zastępowany przez Wiceprzewodniczącego.

ZAŁĄCZNIK 1

WYTYCZNE DOTYCZĄCYCH DOBORU KANDYDATÓW

Trybunał Międzynarodowy i Międzynarodowy Sąd Apelacyjny składa się z członków o wysokim poziomie kompetencji. CNJ proponuje kandydatów, którzy najlepiej spełniają kryteria zawarte w niniejszych Wytycznych.

Żaden kandydat nie może być zaproponowany, jeżeli ma 75 lat lub więcej.

Kandydaci muszą charakteryzować się następującymi cechami:

1. Kompetencje zawodowe

- Wysoki poziom kompetencji zawodowych jako zawodowego prawnika daje wyraźną przewagę.
- Doświadczenie w zakresie prawa sportowego daje wyraźną przewagę, na przykład w Sportowym Sądzie Arbitrażowym (TAS) lub innych dużych sportowych sądach arbitrażowych lub krajowych / międzynarodowych organizacji sportowych.
- Doświadczenie sądowe jest mile widziane, np. w wyższych instancjach sądów, lub trybunałach arbitrażowych lub uznanych na arenie międzynarodowej ośrodkach mediacyjnych.

2. Bezstronność i obiektywizm

Kandydaci nie mogą być powiązani z żadną potencjalną stroną uczestniczącą w sprawie, w której mogą orzekać.

Kandydaci nie mogą wykazywać sztywnej postawy wobec kontrowersyjnych problemów występujących w wyścigach samochodowych.

3. Cechy osobiste

- Zdolność do szybkiego przyswajania i analizowania informacji.
- Umiejętność i chęć do nauki oraz wzbogacania swojej wiedzy na temat prawa i obowiązujących przepisów.
- Uczciwość: żadne działanie z przeszłości kandydatów nie może prowadzić do kwestionowania ich uczciwości zawodowej.

4. Umiejętności w zakresie komunikacji

Umiejętność porozumiewania się w języku angielskim i francuskim jest bezspornym atutem, biorąc pod uwagę fakt że tłumaczenie na i z języków innych niż angielski i francuski nie będzie zapewnione. Przy doborze, CNJ uwzględniac będzie zdolność kandydata do porozumiewania się w języku angielskim i francuskim.

- Umiejętność wyjaśnienia postępowania i podjętej decyzji w sposób jasny i zwięzły wszystkim zainteresowanym.

- Umiejętność wzbudzania szacunku i zaufania.

- Zdolność zachowania autorytetu, gdy jest kwestionowany.

5. Skuteczność

- Umiejętność szybkiej pracy i pod presją.
- Umiejętność efektywnego zarządzania czasem oraz podejmowanie jasnych decyzji w odpowiednim czasie.
- Umiejętność konstruktywnej pracy w zespole (i kompetencje zarządcze i kierownicze, gdy mają zastosowanie).
- Możliwość znalezienia czasu na posiedzenia (aktywność zawodowa kandydatów będzie brana pod uwagę, o ile pozbawiałaby go dyspozycyjności). Dla każdego kandydata ubiegającego ponownie o mandat, będzie brane pod uwagę uczestnictwo w posiedzeniach poprzedniej kadencji.

ZAŁĄCZNIK 2

FORMULARZE ZGŁOSZENIA KANDYDATURY

- Kandydaci muszą posiadać kompetencje odnośnie porządku prawnego i duże doświadczenie w dziedzinie prawa sportowego i techniki samochodowej. Doświadczenie sędownicze będzie bardzo mile widziane. Wytyczne dotyczące doboru kandydatów zostaną załączone do formularza zgłoszenia kandydatury.
- Kandydaci muszą podać nazwiska i dane kontaktowe [3] referencji (w miarę możliwości jedna referencja musi pochodzić od osoby zajmującej się zawodowo dziedziną prawa sportowego).
- Życiorys (CV), list motywacyjny, dane osobowe itp.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KANDYDATURY NA CZŁONKA ORGANÓW SĄDOWYCH FIA

(Uwaga: Oryginał formularza znajduje się na stronie internetowej www.fia.com w zakładce „About the FIA” - „Courts”. Poniższe tłumaczenie służy jedynie ułatwieniu wypełnienia oryginału formularza w języku angielskim)

Dziękujemy za zgłoszenia kandydatury na członka organów sądowych FIA.

Prosimy o wypełnienie poniższego formularza i załączenie życiorysu (CV).

Wnioski należy przysyłać na adres:
Comité des Nominations Juridictionnelles
Fédération Internationale de l'Automobile
8, place de la Concorde 75008 Paris
Francja

Prosimy odnieść się do wytycznych doboru kandydatów, załączonych na końcu niniejszego formularza, którymi Komitet Nominacji Sędziowskich kieruje się przy doborze kandydatów. Procedura doboru jest opisana w Regulaminie Komitetu Nominacji Sędziowskich (jest także załączona do niniejszego formularza).

DANE OSOBOWE

Tytuł:

Nazwisko:

Imię:Nazwisko (pseudonim) zawodowe (jeśli inne niż powyżej):

Data urodzenia:

Adres zawodowy:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

Adres prywatny:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

Adres do korespondencji:

zawodowy / prywatny (niepotrzebne skreślić).

Obywatelstwo(-a):

Języki

Prosimy o podanie znanych języków i poziomu ich znajomości. Kandydaci muszą być zdolni do prowadzenia postępowania sądowego w co najmniej języku angielskim lub francuskim.

Język Poziom znajomości

WYKSZTAŁCENIE / KWALIFIKACJE

Prosimy o podanie przebiegu kariery zawodowej.

Kwalifikacji prawnicze:

Wnioskodawcy muszą posiadać kompetencje prawnicze w sądzie krajowym.

Data

Tytuł

Sąd

DOŚWIADCZENIE

Doświadczenie sądowe:

Proszę szczegółowo opisać swoje doświadczenia sądownicze. W szczególności należy wskazać wszelkie doświadczenia sądownicze w dziedzinie prawa sportowego.

Data

Rodzaj misji

Sąd

Doświadczenie prawnicze:

Prosimy o szczegółowe opisanie swojego doświadczenia / dziedzin istotnych w działalności prawniczej. W szczególności prosimy o podanie swojego doświadczenia w zakresie prawa sportowego.

Data

Stanowisko

UZASADNIENIE WNIOSKU

Prosimy o krótkie uzasadnienie swojego wniosku [200 słów].

REFERENCJE

Prosimy o wskazanie 3 referencji. W miarę możliwości jedna referencja musi pochodzić od osoby zajmującej się zawodowo dziedziną prawa sportowego.

Referencja 1.

Nazwisko:

Stanowisko:

Więź z kandydatem:

Adres:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

Referencja 2. Nazwisko:

Stanowisko:

Więź z kandydatem:

Adres:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

Załącznik 2 Formularz zgłoszenia kandydatury

Referencja 3

Nazwisko:

Stanowisko:

Więź z kandydatem:

Adres:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

WNIOSEK DOSTARCZONY I ZATWIERDZONY PRZEZ:

Notatki