

**REGULAMIN
ZESPOŁU DS. PROMOCJI PZM**
(jednolity tekst wg stanu na dzień 17.09.2011 r.)

§ 1

Zespół ds. Promocji Polskiego Związku Motorowego, zwany w skrócie ZP, jest społecznym organem Zarządu Głównego PZM, powołanym na podstawie § 31 ust. 2 pkt 10 Statutu Związku i działa zgodnie z niniejszym regulaminem, zatwierdzonym w oparciu o § 31 ust. 2 pkt 15 Statutu.

§ 2

ZP realizuje cele, zadania i politykę Polskiego Związku Motorowego w zakresie promocji działań Związku.

§ 3

ZP prowadzi swoją działalność zgodnie z:

- prawem powszechnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej,
- statutem Polskiego Związku Motorowego i uchwałami Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- uchwałami Zarządu Głównego PZM i jego Prezydium,
- postanowieniami niniejszego regulaminu,

§ 4

Do zadań ZP należy koordynowanie, programowanie, inspirowanie i opiniowanie działań PZM w zakresie promocji oraz współpraca z mediami, w tym:

- 1) promocja celów i działań Związku,
- 2) współpraca z głównymi komisjami i zespołami ZG PZM,
- 3) koordynowanie pracy oraz zasad funkcjonowania biur prasowych na imprezach zleczanych przez ZG PZM, ocena ich działalności,
- 4) współpraca z członkami i jednostkami działalności gospodarczej PZM w zakresie tematyki objętej zadaniami Zespołu,
- 5) opiniowanie wniosków o akredytację i prowadzenie listy dziennikarzy prasowych akredytowanych przez FIM, FIA i UEM,
- 6) przedstawianie propozycji kandydatur do nagrody „Fair Play” spośród działaczy, zawodników i organizatorów zawodów i imprez PZM,
- 7) prowadzenie konkursu PZM „Złote Koło”,
- 8) prowadzenie konkursu na najlepszego zawodnika, trenera, sędziego, kierownika zawodów i organizatora PZM,
- 9) przygotowywanie organizacyjne i materiałowe konferencji prasowych PZM,
- 10) współudział w opracowywaniu zasad transmisji radiowych i telewizyjnych z imprez Związku,
- 11) opracowywanie i publikowanie komunikatów, wytycznych i instrukcji organizacyjnych i metodycznych – przy współpracy z Głównymi Komisjami i innymi Zespołami ZG PZM.
- 12) opracowywanie rocznego planu działania i preliminarza budżetowego, zgodnie z zasadami gospodarności.
- 13) udzielanie pomocy organizacyjnej i metodycznej ZO PZM oraz członkom PZM.
- 14) organizowanie w miarę potrzeb konferencji, porad, seminariów i szkoleń.
- 15) podejmowanie działań wynikających z przynależności PZM do międzynarodowych federacji.
- 16) składanie wniosków, propozycji i wystąpień z inicjatywy własnej lub na polecenie ZG PZM.

- 17) składanie ZG PZM okresowych sprawozdań z działalności w zakresie prowadzonej problematyki.
- 18) wnioskowanie o nadawanie odznaczeń państwowych, odznak resortowych, honorowych PZM, tytułów oraz nagród,
- 19) wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez ZG PZM.

§ 5

1. Decyzje ZP podjęte w zakresie jego uprawnień są wiążące.
2. Odwołania od tych decyzji mogą być wnoszone wyłącznie do Prezydium ZG PZM - co nie wstrzymuje ich realizacji.
3. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem ZP, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, o czym należy poinformować zainteresowanych.
4. Jeśli odwołanie zdaniem ZP jest oczywiście uzasadnione, Zespół może, nie przysyłając akt sprawy do Prezydium ZG PZM, uchylić zaskarżoną decyzję i w miarę potrzeby sprawę rozpoznać na nowo. Od ponownie wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Prezydium ZG PZM.

§ 6

1. ZP składa się z nie więcej niż 5 członków w tym z przewodniczącego.
2. Przewodniczącego ZP powołuje ZG PZM.
3. W skład ZP wchodzi dziennikarze prasy, radia i telewizji współpracujący z PZM.
4. Prezydium ZG PZM spośród zgłoszonych przez ZO PZM kandydatur dokonuje wyboru 4 kandydatów do ZP i przedstawia proponowany skład Zespołu Zarządowi Głównemu PZM, który ustala jej skład osobowy.
5. ZP na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków wiceprzewodniczącego.
6. Kadencja ZP trwa przez okres kadencji ZG PZM z tym, że jego członkowie pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego ZP.
7. ZG PZM ma prawo odwołania i powołania poszczególnych osób wchodzących w skład ZP- na wniosek zainteresowanych, przewodniczącego ZP, ZP lub z własnej inicjatywy.

§ 7

1. ZP opracowuje swój roczny preliminarz budżetowy i przedkłada go do zatwierdzenia przez ZG PZM.
2. ZP analizuje i realizuje swoje wydatki zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem i zasadami gospodarności.

§ 8

1. Pracownicy Biura Prezydyjnego ZG PZM i Biura Sportu i Marketingu ZG PZM uczestniczą w zebraniach Zespołu ds. Promocji. Mogą oni zgłaszać wnioski i rozwiązania zgodne z zadaniami i polityką PZM.
2. W pracach ZP mogą ponadto brać udział członkowie ZG PZM i Głównej Komisji Rewizyjnej, którzy wyrazili chęć współpracy oraz osoby zaproszone przez przewodniczącego jednak bez prawa udziału w głosowaniach.

§ 9

1. Terminy zebrań ZP ustala przewodniczący lub wiceprzewodniczący w porozumieniu z urzędującym wiceprezesem ZG lub dyrektorem Biura Sportu i Marketingu ZG PZM. Posiedzenia zwoływane są w zależności od potrzeb.

2. W okresach między zebraniem ZP prawo podejmowania decyzji w pilnych sprawach bieżących, wymagających niezwłocznego rozstrzygnięcia, przysługuje przewodniczącemu lub wiceprzewodniczącemu ZP, w uzgodnieniu z urzędującym wiceprezesem ZG lub dyrektorem Biura Sportu i Marketingu ZG PZM. Decyzje takie powinny być przedstawione na najbliższym zebraniu ZP do wiadomości i akceptacji.
3. Zebrania ZP prowadzi przewodniczący lub wiceprzewodniczący .
4. Zebrania ZP są protokołowane. Protokoły i dokumentacje ZP sporządza i przechowuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym zebraniu Zespołu.
5. Decyzje ZP podejmowane na zebraniach lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość i zapadają zwykłą większością głosów, przy czym do ich ważności wymagane jest głosowanie, przez co najmniej połowę osób członków ZP. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw, rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania. Z decyzji podjętych przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość sporządza się protokół.
6. Zebrania ZP, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, decyzją przewodniczącego zebrania, mogą być zamknięte.

§ 10

1. Decyzje ZP realizuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM, spełniając jednocześnie rolę jej sekretariatu.
2. Decyzje finansowe ZP i realizację jej preliminarza budżetowego wykonuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM oraz Biuro Finansowe ZG PZM.

§ 11

Członkowie ZP są osobami oficjalnymi w rozumieniu krajowych regulaminów sportowych, w sporcie motorowym i turystyce motorowej oraz posiadają uprawnienia wynikające z tych regulaminów.

Za zgodność:

P r e z e s

Andrzej Witkowski