

**REGULAMIN  
ZESPOŁU OCHRONY ŚRODOWISKA PZM**  
(jednolity tekst wg stanu na dzień 17.09.2011 r.)

§ 1

Zespół Ochrony Środowiska Polskiego Związku Motorowego, zwany w skrócie ZOŚ jest społecznym organem Zarządu Głównego PZM, powołanym na podstawie § 31 ust. 2 pkt 10 Statutu Związku i działa zgodnie z niniejszym regulaminem, zatwierdzonym w oparciu o § 31 ust. 2 pkt 15 Statutu Związku.

§ 2

ZOŚ realizuje cele, zadania i politykę Polskiego Związku Motorowego w zakresie ochrony środowiska w sportach motorowych: motocyklowym, żuźlowym, samochodowym i kartingowym oraz w sportach popularnych, turystyce i BRD.

§ 3

ZOŚ prowadzi swoją działalność zgodnie z :

- prawem, powszechnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej,
- statutem Polskiego Związku Motorowego i uchwałami Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- uchwałami Zarządu Głównego PZM i jego Prezydium,
- orzeczeniami Trybunału Związku,
- międzynarodowym kodeksem ochrony środowiska przyjętym przez Polskę,
- regulaminami ochrony środowiska w poszczególnych dziedzinach działalności Związku,
- postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 4

Do zadań ZOŚ należy inspirowanie i koordynowanie działań mających na celu ochronę środowiska podczas imprez organizowanych przez PZM, a także nadzór nad wprowadzaniem elementów ochrony środowiska na imprezach oraz opiniowanie i wnioskowanie działań Związku w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności:

- a) promocja ochrony środowiska podczas imprez,
- b) analiza zagrożeń dla środowiska związana z rozwojem motoryzacji,
- c) reprezentowanie interesów zmotoryzowanych w sprawach związanych z ochroną środowiska,
- d) analiza wspólnie z głównymi komisjami, komisjami i zespołami zagadnień związanych z ochroną środowiska w poszczególnych sferach działalności Związku,
- e) opracowywanie i udoskonalanie regulaminów, komunikatów dotyczących ochrony środowiska dla poszczególnych dyscyplin,
- f) opracowywanie wytycznych, instrukcji organizacyjnych i metodycznych - przy współpracy z właściwymi głównymi komisjami, komisjami i zespołami PZM,
- g) udzielanie pomocy organizacyjnej i metodycznej ZO PZM oraz członkom PZM,
- h) organizowanie w miarę potrzeb konferencji, porad, seminariów, szkoleń, posiedzeń, również międzynarodowych,
- i) podejmowanie działań wynikających z przynależności PZM do międzynarodowych federacji,
- j) składanie wniosków, propozycji i wystąpień z inicjatywy własnej lub na polecenie ZG PZM,
- k) składanie ZG PZM okresowych sprawozdań z działalności w zakresie prowadzonej problematyki,
- l) wnioskowanie o nadanie odznaczeń państwowych, odznak resortowych, honorowych PZM, tytułów oraz nagród,
- m) opracowywanie rocznego planu działania i preliminarza budżetowego, zgodnie z zasadami gospodarności,

- n) proponowanie delegatów PZM zgłaszanych do FIA, FIM i UEM, na kongresy, seminaria, konferencje i posiedzenia międzynarodowe
- o) opracowywanie instrukcji dla delegatów polskich do współpracy z FIM, FIA i UEM
- p) inspirowanie działalności oraz ocena pracy ZO PZM w zakresie ochrony środowiska w dyscyplinach wymienionych w § 2.
- q) organizowanie seminariów dla komisarzy ds. ochrony środowiska.
- r) wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez ZG PZM.

#### § 5

1. ZOŚ opracowuje swój roczny preliminarz budżetowy i przedkłada go do zatwierdzenia przez ZG PZM.
2. ZOŚ analizuje i realizuje swoje wydatki zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem i zasadami gospodarności.
3. ZOŚ podejmuje działania w celu pozyskiwania sponsorów oraz wyszukiwania innych źródeł finansowania działań na rzecz ochrony środowiska.

#### § 6

Uprawnienia ZOŚ w zakresie ochrony środowiska przekazane przez ZG PZM, niepodlegające dalszemu substytuowaniu, obejmują:

1. Ustalanie szczegółowych wymogów niezbędnych do przestrzegania ochrony środowiska w poszczególnych dziedzinach działalności Związku.
2. Zatwierdzanie regulaminów ochrony środowiska w poszczególnych dziedzinach działalności Związku.
3. Wyznaczanie obserwatorów ds. ochrony środowiska do kontroli przestrzegania przez organizatorów i zawodników przepisów ochrony środowiska w poszczególnych dziedzinach działalności Związku, analiza oraz ocena ich pracy.
4. Wnioskowanie do głównych komisji, komisji i zespołów w sprawach dyscyplinarnych.
5. Nadawanie, pozbawianie i zawieszanie komisarzom ochrony środowiska licencji krajowych.

#### § 7

1. Decyzje ZOŚ podjęte w zakresie jego uprawnień są wiążące.
2. Odwołania od tych decyzji mogą być wnoszone wyłącznie do Trybunału Związku - co nie wstrzymuje ich realizacji.
3. Odwołanie może być wniesione, za pośrednictwem ZOŚ, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, o czym należy pouczyć zainteresowanych.
4. Jeżeli odwołanie zdaniem ZOŚ jest uzasadnione, Komisja - nie przesyłając akt sprawy do Trybunału Związku - może uchylić zaskarżoną decyzję i w miarę potrzeby sprawę rozpoznać na nowo. Od ponownie wydanej decyzji przysługuje odwołanie do Trybunału Związku.

#### § 8

1. ZOŚ składa się z nie więcej niż 5 członków w tym z przewodniczącego.
2. Przewodniczącego ZOŚ powołuje ZG PZM.
3. W skład ZOŚ wchodzi osoby reprezentujące poszczególne dziedziny działalności Związku posiadające doświadczenie w dziedzinie ochrony środowiska lub zajmujące się zawodowo ochroną środowiska, współpracujące z PZM.
4. Prezydium ZG PZM spośród zgłoszonych przez główne komisje i komisje kandydatur dokonuje wyboru 4 kandydatów do ZOŚ uwzględniając zapisy zawarte w ust. 3 niniejszego paragrafu i przedstawia proponowany skład Zespołu Zarządowi Głównemu PZM, który ustala jej skład osobowy.

5. ZOŚ na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków wiceprzewodniczącego i sekretarza.
6. Kadencja ZOŚ trwa przez okres kadencji ZG PZM z tym, że jej członkowie pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu osobowego ZOŚ.
7. W pracach ZOŚ mogą ponadto brać udział członkowie ZG PZM i Głównej Komisji Rewizyjnej, którzy wyrazili chęć współpracy, oraz osoby zaproszone przez przewodniczącego jednak bez prawa udziału w głosowaniach.
8. ZG PZM ma prawo odwołania i powołania poszczególnych osób wchodzących w skład ZOŚ - na wniosek zainteresowanych, przewodniczącego ZOŚ, ZOŚ lub z własnej inicjatywy.

#### § 9

1. Terminy zebrań ZOŚ ustala przewodniczący lub wiceprzewodniczący w porozumieniu z urzędującym wiceprezesem ZG lub dyrektorem Biura Sportu i Marketingu ZG PZM. Posiedzenia Zespołu zwoływane są w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w roku.
2. W okresie między zebraniem ZOŚ, prawo podejmowania decyzji w pilnych sprawach bieżących przysługuje przewodniczącemu ZOŚ w uzgodnieniu z urzędującym wiceprezesem ZG lub dyrektorem Biura Sportu i Marketingu ZG PZM. Decyzje takie powinny być przedstawiane na najbliższym zebraniu ZOŚ do wiadomości i akceptacji.
3. Zebranie ZOŚ prowadzi przewodniczący, bądź wiceprzewodniczący.
4. Zebrania ZOŚ są protokołowane. Protokoły i dokumentację ZOŚ sporządza i przechowuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM. Protokół podlega zatwierdzeniu na następnym zebraniu ZOŚ.
5. Decyzje ZOŚ podejmowane na zebraniach lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zapadają zwykłą większością głosów, przy czym do ich ważności wymagane jest głosowanie, przez co najmniej połowę członków ZOŚ, w tym przewodniczącego. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw rozstrzyga głos przewodniczącego. Z decyzji podjętych przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość sporządza się protokół.
6. Zebrania ZOŚ w szczególnie uzasadnionych przypadkach, decyzją przewodniczącego zebrania, mogą być zamknięte

#### § 10

Członkowie ZOŚ są osobami oficjalnymi w rozumieniu krajowych regulaminów, w dyscyplinach wymienionych w § 2 posiadają uprawnienia wynikające z tych regulaminów. Przedstawiciel ZOŚ może uczestniczyć w posiedzeniach poszczególnych głównych komisji, komisji i zespołów oraz w zebraniach z organizatorami Mistrzostw Polski i Nagród PZM oraz Pucharu Polski w poszczególnych dyscyplinach wymienionych w § 2 i zabierać głos w sprawach organizacyjnych i regulaminowych w zakresie ochrony środowiska.

#### § 11

1. Decyzje ZOŚ realizuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM, spełniając jednocześnie rolę jego Sekretariatu.
2. Decyzje finansowe ZOŚ i realizację jej preliminarza budżetowego wykonuje Biuro Sportu i Marketingu ZG PZM oraz Biuro Finansowe ZG PZM.

Za zgodność:

Prezes  
Andrzej Witkowski