



## **REGULAMIN UZUPEŁNIAJĄCY**

**Logo Automobilklubu**

**Nazwa Rajdu**

Organizator:  
Nazwa Automobilklubu  
adres  
tel./fax.  
e-mail:  
www.

## **REGULAMIN UZUPEŁNIAJĄCY**

### **...Runda Rajdowych Mistrzostw Polski Samochodów Terenowych**

#### **1. Nazwa rajdu:**

##### **Data:**

##### **Nazwa mistrzostw, do których Rajd jest zaliczany:**

##### **Rajdowe Mistrzostwa Polski Samochodów Terenowych.**

Rajd zostanie przeprowadzony zgodnie z postanowieniami Międzynarodowego Kodeksu Sportowego (wraz z Załącznikami), Przepisów Ogólnych na rok 2011 stosowanych w zawodach Pucharu Świata i Pucharu Terenowego Rajdów Baja FIA, Regulaminu Sportowego Mistrzostw FIA, Regulaminu RMPST oraz niniejszego Regulaminu Uzupełniającego.

##### **Nazwa ASN:**

Polski Związek Motorowy (PZM)

##### **Wiza ASN nr:**

##### **Wydana dnia:**

##### **Organizator:**

##### **Adres biura rajdu:**

##### **Władze rajdu:**

Zespół Sędziów Sportowych: - Przewodniczący:  
- Członkowie:

Obserwator GKSS

Delegat Techniczny GKSS

Dyrektor Rajdu

Asystent Dyrektora ds. Organizacyjnych

Asystent Dyrektora ds. Sportowych

Asystent Dyrektora ds. Bezpieczeństwa

Kierownik Trasy

Odpowiedzialny za kontakty z zawodnikami

Sekretarz

Kierownik komisji obliczeń

Kierownik BK

## **2. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **Charakterystyka rajdu:**

1. Długość całkowita rajdu: ... km
2. Liczba odcinków specjalnych (OS):
3. Długość całkowita odcinków specjalnych (OS): ... km
4. Liczba sekcji:
5. Liczba etapów:
6. Za niewłaściwe wykonanie próby: Kara Ryczałtowa

### **Dopuszczone samochody:**

1. „T1” dla samochodów udoskonalonych (Załącznik „J” art.285)
2. „T2” dla samochodów seryjnych (Załącznik „J” art. 284”)
3. „TH”

## **Zgłoszenia:**

Procedura zgłoszeń.

Zawodnik zamierzający wziąć udział w Rajdzie musi przesłać wypełniony formularz zgłoszenia pocztą na adres ..... lub e-mail na adres: ..... przed upływem terminu zgłoszeń, tj. do dnia ..... (I termin) lub ..... (II termin). Formularz zgłoszenia zgodnie z załącznikiem nr 9 do Regulaminu RMPST. Potwierdzeniem zgłoszenia przez klub, jest pieczętka na druku zgłoszenia lub, na wniosek zawodnika, pismo potwierdzające to zgłoszenie lub jednorazowa zgoda klubu na starty w całym cyklu RMPST, przesłane faksem lub e-mail do Organizatora przed upływem terminu zgłoszeń, tj. do dnia ..... (I termin) lub do dnia ..... (II termin).

Oryginał zgłoszenia wraz ze skanami:

1. licencji zawodnika i licencjami kierowców,
2. praw jazdy kierowców,
3. dowodu rejestracyjnego pojazdu,
4. ubezpieczenia pojazdu,
5. potwierdzenia wpłaty wpisowego.

## **Wpisowe:**

Wpłata wpisowego na konto bankowe:

Ustanawia się dwa terminy wpisowego:

1. I termin rozpoczyna się w czasie od otwarcia listy zgłoszeń tj. .... i trwa do ..... Wysokość wpisowego w I terminie wynosi:
  - za zgłoszenie samochodu rajdowego RMPST: .....
  - za zgłoszenie do klasyfikacji zespołów sponsorskich:
2. II termin rozpoczyna się od ..... i trwa do .....

## **Wpisowe w II terminie wynosi 150% wpisowego z I terminu.**

Zgłoszenie Zespołu Sponsorskiego musi nastąpić nie później niż przed czasem startu pierwszej załogi do rajdu.

Każdy uczestnik, który nadeśle zgłoszenie, a następnie nie będzie mógł wziąć udziału w rajdzie, zobowiązany jest nadesłać do organizatora w terminie 1 dnia przed rozpoczęciem BK-1 przekonujący uzasadnienia z podaniem przyczyn rezygnacji z uczestnictwa. W przypadku braku uzasadnienia nieobecności na imprezie, organizator wystąpi do GKSS o nałożenie kary na zawodnika.

Wpisowe będzie zwrócone w pełnej wysokości w przypadku nie przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora oraz w przypadku odwołania Rajdu.

Organizatorzy zwrócą wpisowe po potrąceniu kosztów manipulacyjnych o zmiennej wysokości zawodnikom, którzy ze względu na siłę wyższą nie mogli stawić się na start do zawodów (to znaczy przed zakończeniem odbioru administracyjnego) pod warunkiem, że taka prośba zostanie dostarczona organizatorom listem poleconym, lub drogą internetową.

## **3. Odbiór Administracyjny:**

Lokalizacja:

Data:

Czas otwarcia:

Czas zamknięcia:

Dokumenty do okazania w Biurze Rajdu:

1. certyfikat i licencje zawodnika oraz członków załogi,

2. sportowe książki zdrowia,
3. prawa jazdy,
4. karta odbioru administracyjnego.

#### **4. Badanie Kontrolne BK 1:**

Lokalizacja:

Data:

Czas otwarcia:

Czas zamknięcia:

Dokumenty do okazania na Badanie Kontrolne BK 1:

1. homologacja FIA uzyskana z PZM (dotyczy klas „T1”, „T2”),
2. ubezpieczenia OC i NNW,
3. dowód rejestracyjny samochodu (quada, motocykla)
4. dowód ubezpieczenia samochodu (quada, motocykla)
5. książka sportowa samochodu,
6. karta identyfikacyjna,
7. karta Badania Kontrolnego.
8. karta wyposażenia osobistego

Harmonogram czasowy Badania Kontrolnego BK 1:

Każda załoga powinna zgłosić się na Badanie Kontrolne BK 1 w wyznaczonym dla niej czasie, który będzie podany komunikatem na oficjalnej tablicy ogłoszeń w dniu .... . Za stwierdzone spóźnienie w punkcie kontroli wjazdu na Badanie Kontrolne BK 1 w stosunku do harmonogramu czasowego, na załogę nałożona będzie kara pieniężna w wysokości 50% wpisowego. W przypadkach szczególnie uzasadnionych na wniosek zawodnika, Organizator może wyznaczyć nowy czas Badania Kontrolnego poza wyznaczonym limitem czasowym po uiszczeniu dodatkowej opłaty w wysokości 25% wpłaconego wpisowego.

#### **5. Badanie Kontrolne BK 2:**

Lokalizacja: .....

Badanie Kontrolne BK 2 zostanie przeprowadzone bezpośrednio po przyjeździe załogi na Metę Rajdu.

#### **6. Ubezpieczenie:**

Każdy zawodnik i/lub kierowca bierze udział w rajdzie na własną odpowiedzialność. Kierowca musi posiadać dokument stwierdzający zawarcie umowy OC właściciela lub użytkownika pojazdu zgodnie z przepisami RP. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za straty zawodników powstałe podczas rajdu. Przez fakt podpisania zgłoszenia zawodnik i / lub kierowca zrzeka się wszelkich praw do odszkodowań mogących wyniknąć w związku z wypadkami, które mogą się zdarzyć podczas rajdu. Zrzeczenie to dotyczy PZM, organizatora, osób oficjalnych oraz innych zawodników i/lub kierowców.

#### **7. Start Honorowy i przebieg rajdu:**

##### **Uroczyste otwarcie Rajdu (Start Honorowy):**

Lokalizacja:

Data:

Czas:

##### **Start do Rajdu:**

Lokalizacja:

Data:

Czas:

Park Zamknięty Przedstartowy od godziny

### **Wydanie i wymiana kart drogowych w czasie Rajdu:**

Wręczenie kart drogowych podczas Rajdu będzie odbywa się:

1. sekcja I

2. sekcja II

### **System startu do Odcinka Specjalnego (OS) będzie następujący:**

Ustala się następującą procedurę startu do Odcinka Specjalnego (OS):

1. Samochód jest ustawiony przed linią startu na tzw. „obrys”

2. Zapytanie o gotowość do startu,

3. informacja słowna w kolejności:

- „1 minuta do startu”,

- „30 sekund do startu”,

- „15 sekund do startu”,

- „10 sekund do startu”,

4. po potwierdzeniu przez załogę gotowości do startu, odliczanie, co sekundę w kolejności: 5, 4, 3, 2, 1, START, z jednoczesnym pokazywaniem na palcach. Sygnałem startu jest cofnięcie ręki.

Czas startu musi odbywać się w pełnej minucie czasu radiowego. Na Odcinku Specjalnym (OS) może znajdować się równocześnie kilka samochodów.

### **Park Serwisowy:**

W czasie trwania Rajdu obowiązywać będą Strefy Serwisowe ... .. zlokalizowane w ..... Do Stref Serwisowych ..... będą wjeżdżały samochody w celu serwisowania. Dojazd i wjazd do Stref Serwisowych zgodnie z Książką Drogową i Harmonogramem czasowym. Wjazd pojazdów serwisowych należących do danej załogi będzie możliwy najpóźniej ... minut przed wjazdem pierwszej załogi do Strefy Serwisowej „A”, zgodnym z Harmonogramem czasowym. W Strefie Serwisowej może znajdować się tylko 1 samochód serwisowy dla jednej załogi.

### **Numery startowe:**

Muszą znajdować się po obu stronach samochodu przez cały czas trwania Rajdu. Jeżeli w dowolnym momencie Rajdu zostanie stwierdzony brak numeru startowego, pociągnie to za sobą karę pieniężną do uznania przez ZSS. Brak numerów startowych może spowodować wykluczenie samochodu z Rajdu przez ZSS. Podczas całego rajdu numery startowe muszą być czytelne.

### **Karta identyfikacyjna:**

Karta identyfikacyjna, zawierająca aktualne informacje o członkach załogi i ich fotografii oraz podpisy, musi znajdować się w czasie trwania Rajdu w miejscu widocznym. Brak tej karty może spowodować nałożenie kary decyzją ZSS aż do wykluczenia załogi z Rajdu.

## **8. Protesty - odwołania:**

Stosownie do zapisów w Regulaminie RMPST na 2011r, wszystkie protesty muszą być składane zgodnie z postanowieniami Międzynarodowego Kodeksu Sportowego (art. 171 i następane).

Protesty muszą być składane na piśmie i muszą być wręczone dyrektorowi rajdu wraz z kaucją w wysokości 100% wpisowego, która nie będzie zwrócona, jeżeli protest nie zostanie uznany.

Jeżeli protest wymaga demontażu i ponownego montażu części lub zespołów samochodu, składający protest musi wnieść opłatę w wysokości: 200% wpisowego. Jeżeli protest dotyczy określonych części lub zespołów samochodu (silnik, układ przeniesienia napędu, układ kierowniczy, układ hamulcowy, instalacja elektryczna, nadwozie itp.) 500% wpisowego, jeżeli protest dotyczy całego samochodu.

Decyzja Komisji Technicznej o zakwalifikowaniu konkurenta do klasy kierowcy odwołującego się - może nastąpić najpóźniej w ciągu 30 minut od wywieszenia listy startowej.

Protesty techniczne na sprzęt konkurenta załoga może składać w czasie nie dłuższym niż 60 minut od chwili przyjazdu na metę.

Po zakończeniu rajdu, nie później jednak niż 60 minut po swoim przyjeździe na Metę, załoga jest uprawniona do złożenia protestu dotyczącego wykroczeń regulaminowych lub nie sportowego zachowania się innych uczestników rajdu.

Od nałożonych kar i innych decyzji ZSS, zawodnikowi przysługuje prawo do pisemnego odwołania się do GKSS PZM w terminie 48 godzin od zakończenia zawodów.

### **Kaucja przy odwołaniu:**

Każde odwołanie do GKSS PZM musi być poprzedzone pisemną zapowiedzią odwołania wniesioną do ZSS, w ciągu 60 minut od ogłoszenia decyzji.

Kaucja za krajowe odwołania ustalona jest w wysokości 2500 PLN i powinna być wpłacona bezpośrednio u organizatora lub na konto ZG PZM - natychmiast. Protesty będą uwzględnione wyłącznie w odniesieniu do tych załóg, które zostały sklasyfikowane w rajdzie.

Stosownie do zapisów w Regulaminie RMPST na 2011r. niezwłocznie po zakończeniu Rajdu załoga lub upoważniony pisemnie przedstawiciel zobowiązany jest do odbioru wszystkich dokumentów zdeponowanych w Biurze Rajdu. Zwrot dokumentów w innym terminie nastąpi po otrzymaniu przez organizatora, potwierdzonego przelewu w wysokości 200 PLN na jego rzecz.

### **Klasyfikacja:**

W KLASACH - w kolejności zajętych miejsc wynikających z sumy punktów karnych, liczbowo od najniższych do najwyższych, obejmującej zawodników danej klasy.

GENERALNA - w kolejności zajętych miejsc wynikających z sumy ilości punktów karnych, liczbowo od najniższych do najwyższych.

KLASYFIKACJA ZESPOŁÓW SPONSORSKICH - z sumy punktów zdobytych w poszczególnych klasach przez max. 2 najlepsze załogi danego zespołu sponsorskiego.

### **Postanowienia końcowe:**

Organizator zastrzega sobie prawo do interpretacji oraz zmian i uzupełnienie niniejszego regulaminu, jak również całkowitego odwołania zawodów.

Organizator nie przyjmuje na siebie żadnej odpowiedzialności za szkody i straty tak w stosunku do załóg i ich sprzętu, jak też za spowodowane przez nich straty w stosunku do osób trzecich i ich mienia przez cały czas trwania imprezy.

Przez podpisanie zgłoszenia, załoga i jej serwis zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu, przepisów Prawa o Ruchu Drogowym, przepisów ppoż. i porządkowych obowiązujących na trasie rajdu jak i w miejscu zakwaterowania.

Organizator przypomina o konieczności ubezpieczenia członków załogi oraz posiadania ważnych badań lekarskich i książek samochodu.

WTÓRNIK podlega opłacie w wysokości 350 zł na rzecz ZG PZM (uiszczaną u Organizatora Rundy).

## **9. PROGRAM RAJDU:**

### **Otwarcie listy zgłoszeń:**

data:

### **Zamknięcie listy zgłoszeń:**

data:

### **Biuro ... Rundy RMPST 2011:**

lokalizacja

czas otwarcia:

czas zamknięcia:.

### **Biuro prasowe**

lokalizacja:

czas otwarcia:

czas zamknięcia:

### **Oficjalna tablica ogłoszeń:**

lokalizacja:

czas otwarcia:

czas zamknięcia:

### **Odbiór Administracyjny:**

lokalizacja:

data:

czas otwarcia:

czas zamknięcia:

### **Badanie Kontrolne BK 1:**

lokalizacja:

data:

czas otwarcia:

czas zamknięcia:

Park Zamknięty Przedstartowy (piątek):

od godz.

### **I posiedzenie ZSS:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Opublikowanie listy startowej:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Odprawa zawodników:**

miejsce:

data:

czas:

**Start Honorowy:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Park Zamknięty Przedstartowy**

Lokalizacja

data:

czas otwarcia:

czas zamknięcia:

**Start do Rajdu I-wszego zawodnika:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Meta Rajdu I-wszego zawodnika:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Badanie Kontrolne BK 2:**

lokalizacja:

data:

czas:

**II posiedzenie Zespołu Sędziów Sportowych (ZSS)**

lokalizacja:

data:

czas

**Opublikowania prowizorycznych wyników końcowych rajdu:**

lokalizacja:

data:

czas:

**Rozdanie nagród:**

lokalizacja:

data:

czas:

Podpis Dyrektora